

Urząd Gminy Pomiechówek

ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek
tel. 22 765 27 24, fax: 22 765 27 10
urząd@pomiechówek.pl
www.pomiechówek.pl



ZAMAWIAJĄCY:

GMINA POMIECHÓWEK

ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek
tel. (22) 765 27 20, fax (22) 765 27 10
e-mail: przetargi@pomiechówek.pl

NIP: 531-168-82-19, REGON: 013270531

Kod terytorialny: 1408052

Zaproszenie do składania ofert

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

POMIECHÓWEK, DNIA 17 GRUDNIA 2019 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Pomiechówek

ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek

tel. 22 765 27 20, fax. 22 765 27 10

REGON: 013270531, NIP: 531-168-82-19

Godziny pracy: poniedziałek-czwartek w godz. 7:30-15:30, piątek w godz. 7:30-16:30.

e-mail: przetargi@pomiechówek.pl

Adres strony internetowej: www.pomiechówek.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro pn.: **Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Gminy Pomiechówek w roku 2020.**

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1. Przedmiot zamówienia: „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Gminy Pomiechówek w roku 2020”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podaniem ilości i rodzaju wymaganego asortymentu, zostały przedstawione w formularzu asortymentowo-cenowym, oznaczonym jako Załącznik A do Oferty.

1.2. Miejsce i sposób realizacji zamówienia:

- Zamawiający zastrzega, iż przedstawione w formularzu asortymentowo-cenowym ilości dostaw są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w przypadku zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego z jednoczesnym zachowaniem cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie.
- Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywała na podstawie bieżących zamówień składanych przez Zamawiającego na podstawie pisemnego, telefonicznego lub elektronicznego zlecenia.
- Wykonawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, tj. do budynku Urzędu Gminy Pomiechówek, 05-180 Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, w terminie nie dłuższym niż dwa dni od chwili otrzymania zamówienia.
- Dostawy będą realizowane na koszt Wykonawcy od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.
- Wszystkie dostarczane artykuły spożywcze winny być z co najmniej 3-miesięcznym okresem przydatności do spożycia oraz winny być zapakowane w oryginalne opakowanie z nazwą producenta jak również wskazywać termin przydatności do spożycia.
- W przypadku niskiej jakości oferowanych artykułów spożywczych Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na artykuły spożywcze o odpowiedniej jakości w tej samej jednostkowej cenie ofertowej.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności towaru z zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest do jego natychmiastowej wymiany.

- Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie umowy, stanowiącej załącznik do niniejszego Zaproszenia.

1.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15.80.00.00-6.

2. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego:

Gmina Pomiechówek,

ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek,

pok. 02, pod nr tel. +48 22 765 27 20 lub e-mailowo przetargi@pomiechówek.pl

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach dotyczących procedury Panią Monikę Orzoł, tel.: +48 22 765 27 20

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Panią Magdalenę Pawlak, tel.: +48 22 765 27 20.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia: **sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.**

4. OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena – 100%

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena ofertowa), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

5. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

Ofertę można wysłać mailowo (skan oferty podpisany przez osobę upoważnioną) na adres: przetargi@pomiechówek.pl lub złożyć pisemnie w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Gminy Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek, w Sekretariacie – pok. Nr 10.

Termin składania ofert upływa dnia 20 grudnia 2019 r. o godzinie 12.00

Oferty złożone po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zniszczone komisyjnie.

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

6.1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta cenowa” oraz Załącznik A do Oferty.

- 6.2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 6.4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę winien być czytelny.
- 6.5. Ofertę wraz z dokumentami składanymi w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą, imieniem i nazwiskiem) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Gmina Pomiechówek
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek

oraz opisane:

OFERTA na:

**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Gminy Pomiechówek
w roku 2020**

7. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę wykonawcy, adres siedziby wykonawcy, cenę oferty – zostanie przekazana wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

8. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 8.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: **Wójt Gminy Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek.**
- 8.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pomiechówek.pl.
- 8.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu o udzielenia zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 8.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
- 8.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.
- 8.6. Dane osób uprawnionych będą przechowywane począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy przez okres 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE.
- 8.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

- 8.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

9. INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY ZOSTANIE NIEZWŁOCZNIE PRZEKAZANA WYBRANEMU WYKONAWCY TELEFONICZNIE, MAILEM LUB DROGĄ POCZTOWĄ.

Z up. WÓJTA
GMINY POMIECHÓWEK

.....
Mariusz Kempicki
Zastępca Wójta

(podpis Kierownika Zamawiającego)

.....

(nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

.....

**Do
Gminy Pomiechówek
ul. Szkolna 1a
05-180 Pomiechówek**

OFERTA CENOWA

Dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Gminy Pomiechówek w roku 2020.**

JA/MY NIŻEJ PODPISANI

.....

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma lub imię i nazwisko) dokładny adres Wykonawcy)

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
cena brutto zł, wraz z należnym podatkiem VAT
(słownie złotych:/100),
zgodnie z załącznikiem A.

Cena brutto oferty oraz zryczałtowane ceny jednostkowe brutto zawierają wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotowego zamówienia i zawarte są w Załączniku A do niniejszej Oferty.

Cena ofertowa jest ceną poglądową i służy do porównania ofert. Wynagrodzenie będzie płacone za faktycznie wykonane dostawy zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Załączniku A do niniejszej Oferty.

2. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
3. OŚWIADCZAMY, że zdobyliśmy konieczne informacje oraz materiały do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że wykonamy przedmiotowe zamówienie w terminie określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
5. AKCEPTUJĘ(MY) bez zastrzeżeń Projekt Umowy stanowiący Załącznik do zaproszenia.
6. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
7. W przypadku wyboru naszej oferty ZOBOWIĄZUJEMY się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego na warunkach wskazanych w ofercie.
8. Inne ustalenia:
 - osoba do kontaktu
 - e-mail:

.....
(podpis Wykonawcy/Przedstawiciela)

....., dnia 2019 roku

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz asortymentowo-cenowy

SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH NA POTRZEBY URZĘDU GMINY POMIECHÓWEK W ROKU 2020

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Cena łączna brutto w zł (iloczyn wartości poszczególnych wierszy kolumn 4 i 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Ciastka Delicje Szampańskie E.Wedel – opakowanie 147g	opakowanie	10	0,00	0,00
2.	Ciastka łakotki maślane - opakowanie 168g	opakowanie	10	0,00	0,00
3.	Ciastka Pieguski czekolada-orzech Wedel - opakowanie 120g	opakowanie	10	0,00	0,00
4.	Cukier biały kryształ – opakowanie 1kg	kg	15	0,00	0,00
5.	Cukier trzcinowy - opakowanie 1 kg	kg	10	0,00	0,00
6.	Cukier biały kryształ w kostkach – opakowanie 1kg	kg	5	0,00	0,00
7.	Cytryna	kg	10	0,00	0,00
8.	Herbata czarna Tetley Earl-grey - 100 torebek w opakowaniu	opakowanie	10	0,00	0,00
9.	Herbata czarna klasyczna Dilmah - 100 torebek w opakowaniu	opakowanie	10	0,00	0,00
10.	Herbata czarna Lipton Yellow Label – 100 torebek w opakowaniu	opakowanie	8	0,00	0,00
11.	Herbata zielona Tetley - 25 torebek w opakowaniu	opakowanie	2	0,00	0,00
12.	Herbata owocowa – różne smaki „Herbapol” – 20 torebek w opakowaniu	opakowanie	2	0,00	0,00
13.	Kawa Jacobs Kronung mielona 250 g	sztuka	5	0,00	0,00
14.	Kawa rozpuszczalna Nescafe Creme - słoik o pojemności 200 g	sztuka	10	0,00	0,00
15.	Kawa ziarnista ILLY w metalowych (1 puszkach 250g)	puszka	160	0,00	0,00
16.	Kawa ziarnista Lavatza 1 kg	opak.	10	0,00	0,00
17.	Kawa ziarnista Prima Finezza 450g	sztuka	5	0,00	0,00
18.	Kwasek cytrynowy	sztuka	10	0,00	0,00
19.	Miód nektarowy Langnese o pojemności 125 g	sztuka	12	0,00	0,00
20.	Mleko UHT łaciate 3,2% o pojemności 0,5 litra – 12 sztuk w zgrzewce	zgrzewka	50	0,00	0,00
21.	Napój gazowany Coca-Cola w szklanych butelkach o pojemności 250ml	butelka	350	0,00	0,00
22.	Napój gazowany Coca-Cola o pojemności 0,5 l	butelka	150	0,00	0,00
23.	Paluszki Lajkonik DUO 100G*2	sztuka	12	0,00	0,00
24.	Serwetki białe 100 sztuk w opakowaniu	opakowanie	20	0,00	0,00
25.	Wafelki rodzinne Jutrzenka - opakowanie 180g	opakowanie	10	0,00	0,00
26.	Wkłady filtrujące do dzbanka Brita Maxtra +	sztuka	15	0,00	0,00
27.	Wkłady filtrujące do dzbanka Laica	sztuka	15	0,00	0,00
28.	Woda Cisowianka gazowana – butelka o pojemności 0,5 litra	butelka	2000	0,00	0,00
29.	Woda Cisowianka niegazowana – butelka o pojemności 0,5 litra	butelka	1500	0,00	0,00
30.	Woda Nałęczowianka gazowana butelka o pojemności 0,5 litra	butelka	1500	0,00	0,00
31.	Woda Nałęczowianka niegazowana butelka o pojemności 0,5 litra	butelka	1000	0,00	0,00
32.	Woda Nałęczowianka gazowana – butelka o pojemności 1,5 litra	butelka	100	0,00	0,00
33.	Woda Nałęczowianka niegazowana – butelka o pojemności 1,5 litra	butelka	100	0,00	0,00
34.	Woda Kropla Beskidu gazowana - szklana butelka o pojemności 330 ml	butelka	600	0,00	0,00
35.	Woda Kropla Beskidu niegazowana - szklana butelka o pojemności 330 ml	butelka	600	0,00	0,00
36.	Wykałaczki drewniane - opakowanie 12 pojemników po 140 szt.	opakowanie	2	0,00	0,00
CENA OFERTY [Suma pozycji z kolumny 6]:					0,00

UMOWA Nr _____

zawarta w Pomiechówku w dniu _____ 201_ r. pomiędzy:

Gminą Pomiechówek z siedzibą w Pomiechówku, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek, REGON: 013270531, NIP: 531-168-82-19,

reprezentowaną przez:

Dariusza Bieleckiego – Wójta Gminy Pomiechówek,

przy kontrasygnacie **Kamili Gronczewskiej** – Skarbnika Gminy Pomiechówek, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wynikającej z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) w Urzędzie Gminy Pomiechówek, na realizację zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Gminy Pomiechówek w roku 2020**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Urzędu Gminy Pomiechówek w roku 2020, według złożonej w postępowaniu oferty wraz z formularzem asortymentowo-cenowym z dnia r, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w formularzu asortymentowo-cenowym ilości dostaw są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego, z jednoczesnym zachowaniem cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie z dnia r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odstąpienia od realizacji części dostawy w każdej pozycji asortymentowej. Zakres zamówienia może być zmniejszony do 40% wartości zamówienia, odpowiednio do realnych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tego tytułu (roszczeń o zapłatę wynagrodzenia, odstępnego lub odszkodowania);
 - b) zwiększenia bądź zmniejszenia ilości zleconych dostaw niż ilość określona w formularzu asortymentowo-cenowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, pod warunkiem nie przekroczenia wartości brutto umowy oraz uwzględnieniem cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia r. stanowiącej załącznik do Umowy.
4. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w Zaproszeniu do złożenia oferty oraz w ofercie Wykonawcy z dnia r, które stanowią załączniki do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r.
2. Realizacja przedmiotu Umowy będzie się odbywała na podstawie bieżących zamówień składanych przez Zamawiającego, na podstawie pisemnego, telefonicznego lub elektronicznego zlecenia.
3. Zamówienia składane będą pod numerem telefonu Wykonawcy: lub poczty elektronicznej:
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar do Urzędu Gminy Pomiechówek z siedzibą w Pomiechówku, przy ul. Szkolnej 1a, w terminie nie dłuższym niż dwa dni od chwili otrzymania zamówienia.
5. Koszty transportu przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca. Rozładunku dostarczonego towaru, w tym wniesienie do pomieszczenia wskazanego w ust. 4, dokona Wykonawca.
6. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.

§ 3

1. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za faktyczną ilość zakupionych materiałów, wyliczone jako iloczyn faktycznie dostarczonych materiałów oraz cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia roku.
2. Wykonawca oświadcza, iż ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym będą cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, bądź zwiększenia zakresu dostaw.
4. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia roku. wyniesie:
brutto zł. (słownie:), zawierające podatek VAT.
5. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem, w którym kończy się czas trwania Umowy określony w § 2 ust. 1 Umowy niezależnie od tego, czy wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w ust. 4.
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w ust. 4, a wynagrodzeniem wypłaconym Wykonawcy za zakupione materiały w czasie trwania Umowy.
7. Rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonane dostawy będzie dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, **w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.**
8. Faktury VAT wystawiane będą na: **Gmina Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek; NIP 531-168-82-19.**
9. Faktura dostarczana będzie każdorazowo wraz z zamówionym towarem.
10. W przypadku wystąpienia błędu w rozliczeniach, Zamawiający ma prawo wniesienia reklamacji w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania faktury VAT.

§ 4

1. Wszystkie dostarczane artykuły spożywcze winny być z co najmniej 3-miesięcznym okresem przydatności do spożycia oraz winny być zapakowane w oryginalne opakowanie z nazwą producenta jak również wskazywać termin przydatności do spożycia.
2. W przypadku niskiej jakości oferowanych artykułów spożywczych Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na artykuły spożywcze o odpowiedniej jakości w tej samej jednostkowej cenie ofertowej.