

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Zamówienie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie zobowiązującej zamawiającego do przekazywania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (poniżej 206.000 euro).*

**na**

**„Konserwację i eksploatację oczyszczalni ścieków „MEWA “ w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach”**

Zatwierdził:

**/-/ Paweł Calak  
Kierownik  
Komunalnego Zakładu Budżetowego**

*Pomiechówek, grudzień 2008 r.*

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.**

**Rozdział II: FORMULARZE**

**Załącznik Nr 1:** Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Załącznik Nr 2:** Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (potencjał kadrowy);

**Załącznik Nr 3:** Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat wykonanych usług (doświadczenie zawodowe);

**Rozdział III: Formularz Oferty**

**Rozdział IV: Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I  
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Zamawiający.**  
**Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku**  
z siedzibą w Brodach Parcelach  
ul. Słoneczna 51  
05-180 Pomiechówek  
REGON : 015631016  
NIP : 5311561482  
Tel./fax. /022/ 765-21-51  
e-mail : kzb@pomiechówek.pl  
Godziny urzędowania: w piątki od 8<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>, a od poniedziałku do czwartku od godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
2. **Oznaczenie postępowania.**  
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **341/2/2008** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
3. **Tryb postępowania.**  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
4. **Przedmiot zamówienia.**
  - 4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:  
Eksploatacja i konserwacja gminnej oczyszczalni ścieków "MEWA" w Brodach oraz przepompowni ścieków zlokalizowanej przy moście drogowym przy ul. Warszawskiej w Pomiechówku i przepompowni ścieków przy ul. Harcerskiej w Brodach Parcelach.
  - 4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
  - 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp., w przypadku zwiększenia środków na zadanie objęte zamówieniem przez Radę Gminy Pomiechówek.
  - 4.4. Oczyszczalnia ścieków „MEWA” zaprojektowana została jako oczyszczalnia pracująca w procesie niskoobciążonego osadu czynnego z przedłużonym napowietrzaniem i tlenową stabilizacją osadu w komorach reakcji typu „BIOKON” i drugim stopniem oczyszczania w stawie glonowym. Oczyszczalnia pracuje w następującym układzie technologicznym obiektów:
    - 1) komora kraty koszowej,
    - 2) pompownia ścieków surowych (pompa główna),
    - 3) komora zasuw,
    - 4) piaskownik pionowy,
    - 5) komora rozdziału ścieków,

- 6) komory reakcji typu „BIOKON” – 2 szt.,
- 7) staw glonowy,
- 8) pompownia ścieków oczyszczonych – dla wysokich stanów wód,
- 9) komora zasuw przy pompowni ścieków oczyszczonych,
- 10) zagęszczacz osadu nadmiernego,
- 11) poletka osadowe,
- 12) komora „MIKROREAKTORA”,
- 13) ujęcie wody ze stawu,
- 13) poletko do suszenia piasku z piaskownika,
- 14) kontener socjalny z pomieszczeniem na szafę sterowniczą.

## **5. Termin realizacji zamówienia.**

Od 01.01.2009 do 31.12.2010.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.**

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:**

### **6.1. Warunki ogólne.**

- 6.1.1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.1.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki opisane w pkt 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

### **6.2. Warunki szczegółowe.**

#### **6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy.**

Wykonawca musi wykazać **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia

Jeżeli polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, złożona w dokumentach ofertowych, traci ważność przed zakończeniem umowy na wykonanie zamówienia, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedłużyć ubezpieczenie OC przed podpisaniem umowy, zachowując ciągłość ubezpieczenia przez okres dłuższy o co najmniej 1 miesiąc od umownego terminu wykonania przedmiotu zamówienia i przedstawić odpis (kopię) polisy Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do wglądu oryginału takiej polisy i do przekazania Zamawiającemu kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnione osoby;

#### **6.2.2. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców składających wspólną ofertę:**

warunek określony w pkt 6.2.1. musi być spełniony łącznie przez wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.

#### **6.2.3. Potencjał kadrowy.**

Wykonawca musi mieć do dyspozycji:

- osoby/osobę posiadających/-cą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń kanalizacyjnych.

#### 6.2.4. **Doświadczenie zawodowe.**

Wykonawca musi wykazać, że wykonał (rozpoczął i zakończył) co najmniej 3 usługi o zakresie podobnym do niniejszego przedmiotu zamówienia, tj. konserwacji oczyszczalni ścieków w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

6.2.5. **Doświadczenie Wykonawców składających wspólną ofertę** - warunek określony w pkt 6.2.4. winny spełniać łącznie wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.

#### 6.2.6. **Podwykonawstwo**

Wykonawca, który wskaże w ofercie Podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokumenty, o których mowa w pkt 20.1. ppkt a) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Podwykonawcy muszą posiadać wymagane właściwymi przepisami kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w pkt 6.2.3. i 6.2.4.

### 7. **Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.**

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika Nr 1 zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całość wykonania decyzji właściwego organu,

7.3. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych, opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

- 7.3.1 Polisé lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia,
- 7.3.2. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia („Potencjał kadrowy”), musi zawierać dane na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, na formularzu zgodnym z treścią Załącznika Nr 2 do Rozdziału II SIWZ. Do oferty należy dołączyć kopie uprawnień oraz poświadczenia przynależności do izby architektów lub inżynierów budownictwa.
- 7.3.3. Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do Rozdziału II SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2, 7.1.4., składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty określone w pkt 7.3. winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę, dokumenty wymienione w pkt 7.1. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę; dokumenty wymienione w pkt 7.2. winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których niniejsza Instrukcja dla Wykonawców lub umowa regulująca zasady współpracy wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „**Oferta**” zamieszczony w Rozdziale III SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty:

8.3.1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Gdy do oferty dołączona zostanie kopia pełnomocnictwa, to musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza.

#### 8.4. **Wraz z ofertą winny być złożone:**

8.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7,

8.4.2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8.4.2. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

8.4.3. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8.4.4. Z zastrzeżeniem pkt 7.4. wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.4.5. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.4.7. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.

8.4.6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

8.4.7. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron, na których je zamieszczono.

8.4.8. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego



opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:  
oraz opisane:

**Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku**

z siedzibą w Brodach Parcelach, ul. Słoneczna 51

05-180 Pomiechówek

**„Oferta na Konserwacja i eksploatacja oczyszczalni ścieków “MEWA“  
w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach”**

i

**„Nie otwierać przed dniem 12 GRUDNIA 2008 r., godz. 9<sup>15</sup>”**

- 8.4.9 Wymagania określone w pkt 8.4.7. – 8.4.8. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.4.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Wraz ze zmianą lub wycofaniem Wykonawca musi złożyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.1.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8.3.1.

**9. Miejsce i termin składania ofert.**

- 9.1. Oferty winny być złożone w terminie do **12 grudnia 2008 r., do godziny 9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Brodach Parcelach, ul. Słoneczna 51.
- 9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.**

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną lub przesłaną faxem prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie lub faxem na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
- 10.2. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego, podany w pkt 1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.5. W sytuacji opisanej w pkt 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ.
- 10.6. Zamawiający wyznacza Pana Pawła Calaka do porozumiewania się z Wykonawcami.

#### **11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1. o oznaczony okres, jednak nie dalszy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

#### **12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w dniu **12 grudnia 2008 r., o godzinie 9<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego w Brodach Parcelach, ul. Słoneczna 51, 05-180 Pomiechówek, w pok. Nr 12

#### **13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

- 13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.3. Zamawiający:
  - 13.3.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;

- 13.3.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 13.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 13.7. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Cena = 90 pkt,

Przez cenę rozumie się cenę brutto wynagrodzenia za 1 miesiąc

2) Czas usuwania awarii - 10

Przy czym termin usuwania awarii nie może być dłuższy niż 24 godziny.

Termin wykonania należy podać w godzinach.

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, która uzyskała największą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

Punkty obliczane będą przy zastosowaniu wzorów i punktacji:

$$K_1 = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 90 \text{ pkt}$$

$$K_2 = \text{Czas usuwania awarii} - 10 \text{ pkt}$$

Przy czym:

10 pkt – czas usunięcia awarii w ciągu do 8 godzin

5 pkt - czas usunięcia awarii w ciągu do 16 godzin

1 pkt - czas usunięcia awarii w ciągu do 24 godzin.

Deklarowany czas usunięcia awarii nie może przekroczyć 24 godzin.

$$K_1 + K_2 = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$$

#### **15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

15.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale V – „Istotne dla stron postanowienia umowy”.

15.4. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.

15.5. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

## **16. Unieważnienie postępowania.**

- 16.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

## **17. Udzielenie zamówienia.**

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **18. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium

## **19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 19.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto, w następujących formach (do wyboru):
  - a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z póź. zm.).
- 19.2. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

## **20. Postanowienia dodatkowe.**

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
  - a) jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale Podwykonawców – umowy z Podwykonawcami na realizację powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót, wraz z umową cesji, na rzecz Podwykonawcy, wiarygodności należnych Podwykonawcy z tytułu powierzonych mu robót,

- b) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót (w tygodniach) potwierdzający możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w pkt 5 niniejszej SIWZ,

20.2. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 20.1., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

21.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

21.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

21.3. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od zamieszczenia jej na stronie internetowej Zamawiającego lub stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

21.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.

21.5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

21.6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

21.7. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.

21.8. Protest winien być **wniesiony na piśmie lub za pośrednictwem faxu** oraz:

- a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
- b. zawierać żądanie Protestującego,
- c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

21.9. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie, w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu, wszystkie protesty dotyczące:

- a) treści ogłoszenia,

- b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 21.10. Protest inny, niż wymieniony w ppkt 21.9 Zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
22. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w ppkt 21.9. i 21.10. uznaje się za jego oddalenie.
23. Rozstrzygnięcie protestów wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści również na stronie internetowej, na której została udostępniona.
24. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej:
- a) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania,
  - b) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
25. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności bezprawnie zaniechanej Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
26. Odwołanie od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje.

## ROZDZIAŁ II

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁUW POSTĘPOWANIU WRAZ Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW**

## ZAŁĄCZNIK NR 1

### do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1)</b>
---------------------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Konserwacja i eksploatacja oczyszczalni ścieków „MEWA“ w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach” oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2008 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*



## ZAŁĄCZNIK NR 2

### do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Konserwacja i eksploatacja oczyszczalni ścieków „MEWA“ w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach” oświadczamy, że dysponujemy następującymi osobami, które będą wykonywać niniejsze zamówienie:**

NAZWISKO I IMIĘ	NR UPRAWNIENÍ
1	2

Oświadczamy, że wskazane w tabeli osoby spełniają wymagania określone w pkt 6.2.3. Instrukcji dla Wykonawców.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2008 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

### ZAŁĄCZNIK NR 3

#### do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>
---------------------------------------	-------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Konserwacja i eksploatacja oczyszczalni ścieków “MEWA“ w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4. SIWZ:**

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zadania i rodzaj prac potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4. Instrukcji dla Wykonawców	Czas realizacji	
		początek	koniec
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2008 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

ROZDZIAŁ III  
FORMULARZ OFERTY

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

**Do  
Kierownika  
Komunalnego Zakładu Budżetowego  
w Pomiechówku  
z siedzibą w Brodach Parcelach**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Konserwacja i eksploatacja oczyszczalni ścieków „MEWA“ w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach” MY NIŻEJ PODPISANI**

---

---

działając w imieniu i na rzecz

---

---

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za RYCZAŁATOWĄ cenę netto za 1 miesiąc \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym, plus ....% podatkiem VAT, co daje kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do usuwania awarii w terminie ..... godzin (słownie godzin: .....).
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do świadczenia usług w terminie od 01.01.2008 do 31.12.2010 r.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*<sup>1</sup>/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców\*:

a) \_\_\_\_\_  
(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

\_\_\_\_\_ (zakres i wartość powierzonych robót)

\_\_\_\_\_ (nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

\_\_\_\_\_ (zakres i wartość powierzonych robót)

b) \_\_\_\_\_  
(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

\_\_\_\_\_ (zakres i wartość powierzonych robót)

\_\_\_\_\_ (nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

c) \_\_\_\_\_  
(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

\_\_\_\_\_ (zakres i wartość powierzonych robót)

\_\_\_\_\_ (nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

5. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum<sup>2</sup>\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

6. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

7. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru

1\* niepotrzebne skreślić

2\* niepotrzebne skreślić

naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

---

---

---

10. **OFERTE** niniejszą składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

11. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

- Oświadczenie wraz z załącznikami:

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2008 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**ROZDZIAŁ IV**  
**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

## ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NR .....

W dniu ..... 2008 r. w Pomiechówku

pomiędzy:

**Komunalnym Zakładem Budżetowym w Pomiechówku** z siedzibą w Brodach Parcelach ul. Słoneczna 51, w imieniu i na rzecz której działa:

1.....- kierownik KZB

2.....- główny księgowy

**a**

....., działającym na podstawie wpisu nr .....  
do ....., dokonanego przez .....,  
reprezentowanym przez:

..... -..... oraz

..... -.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie przeprowadzenia przez **Zamawiającego** postępowania publicznego w trybie przewidzianym art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego świadczenia usługi pn.: „Konserwacja i eksploatacja oczyszczalni ścieków “MEWA“ w Brodach oraz przepompowni ścieków w Pomiechówku i Brodach Parcelach” zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik **nr 1** do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wykonawca jest zobowiązany, za wynagrodzeniem ryczałtowym, którego wysokość określona została, o której mowa w **§ 4 ust. 4**, do wykonania z należyłą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy.

#### §2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania na rzecz **Zamawiającego** usług uwzględnionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (stanowiącą integralną część niniejszej umowy) w okresie od **01.01.2009 roku do 31.12.2010 roku**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do usuwania awarii w terminie ..... godzin (słownie godzin: .....) od jej zaistnienia.



### § 3

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności :

- 1) zapewnienie obsługi oczyszczalni ścieków i przepompowni zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i przy zachowaniu warunków pozwolenia wodno-prawnego z dn. 20.03.2006 r. - Decyzja Nr 37 Starosty Nowodworskiego (załącznik Nr 2 do niniejszej umowy), a w szczególności:
  - a) nadzorowanie pracy oczyszczalni ścieków i przepompowni oraz przeprowadzanie ich konserwacji i utrzymywanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym,
  - b) konserwacja i przeglądy sprzętu BHP będącego w wyposażeniu oczyszczalni,
  - c) prowadzenie raportów i ewidencji związanych z pracą oczyszczalni oraz książki obiektu,
  - d) zapewnienie środków transportowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz sprzętu technicznego potrzebnego w przypadku awarii,
  - e) bieżąca kontrola układu automatyki procesu technologicznego łącznie z szafą sterowniczą i układem sterowniczym przepompowni;
- 2) w razie konieczności (w szczególności na wypadek awarii, planowanej naprawy, itp.) zapewnienie wymaganej przepisami liczby pracowników do wykonania prac,
- 3) przestrzeganie "Ramowej instrukcji rozruchu i eksploatacji oczyszczalni", "Ramowej instrukcji eksploatacji" oraz "Instrukcji bhp i p.poż",
- 4) utrzymanie obiektów oczyszczalni oraz terenu przepompowni ścieków w należytym stanie technicznym i sanitarnym oraz innych obiektów będących na terenie oczyszczalni (np. konserwacja ogrodzenia, konserwacja oświetlenia, drogi , chodniki, itp.),
- 5) prowadzenie codziennej ewidencji ilości dopływających do oczyszczalni ścieków,
- 6) utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie oczyszczalni ścieków i przepompowni oraz bieżące uzupełnianie ubytków w drzewostanie,
- 7) czyszczenie i usuwanie osadu na przepompowni ścieków,
- 8) zakup materiałów niezbędnych do prawidłowej konserwacji urządzeń technologicznych i elektrycznych,
- 9) zapewnienie unieszkodliwiania odpadów powstających w procesie technologicznym oczyszczania ścieków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy na oczyszczalni zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 11) przestrzeganie warunków pozwolenia wodno – prawnego,
- 12) prowadzenie książki skarg i wniosków oraz udostępnianie jej klientom zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 13) wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów dotyczących zarządzaniem nieruchomościami,
- 14) wykonywanie badań osadu (co najmniej raz w kwartale) oraz analizy ścieków oczyszczonych (raz w miesiącu),
- 15) wywóz zmagazynowanych na terenie oczyszczalni odpadów,
- 16) oczyszczenie stawu glonowego,
- 17) pokrywanie kosztów :
  - zużycia energii elektrycznej , wody i opłat za telefon
  - napraw urządzeń wynikłych z niewłaściwej ich eksploatacji (np. przewijanie silników, wymiana łożysk itp.)
  - unieszkodliwiania i wywozu odpadów powstających w oczyszczalni ścieków,
  - badań podstawowych osadu stałego przeprowadzanych co najmniej 4 razy w roku,
  - badań i analizy ścieków oczyszczonych przeprowadzanych systematycznie raz w miesiącu,

- badań ścieków dopływających i odpływających z oczyszczalni wykonywanych zgodnie z pozwoleniem wodno-prawnym, wykonanych przez laboratorium posiadające wymaganą przepisami prawa akredytację,
  - półroczne opłaty do Urzędu Marszałkowskiego za zrzut ścieków z oczyszczalni do rzeki Narwi,
  - kar nałożonych na Zamawiającego przez WIOŚ lub inne upoważnione do tego podmioty, które zostały wymierzone w związku z przekroczeniem norm określonych w pozwoleniu wodno-prawnym, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1),
- 18) natychmiastowe zgłaszanie **Zamawiającemu** zakresu robót przekraczających bieżącą eksploatację, które zaistnieją przy prawidłowej eksploatacji oczyszczalni wraz z wyceną kosztów, które należy ponieść na wykonanie robót .
  - 19) ścisła współpraca ze służbami techniczno – eksploatacyjnymi **Zamawiającego**,
  - 20) przedstawienie Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podmiotem uprawnionym do przyjmowania odpadów z oczyszczalni ścieków na odbiór odpadów z oczyszczalni.
2. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
- 1) pokrycie kosztów badań specjalistycznych wykonanych na wniosek WIOŚ, SANEPID, bądź innych służb do tego uprawnionych,
  - 2) zabezpieczenie środków finansowych na usunięcie awarii lub koniecznych remontów urządzeń wynikłych bez winy **Wykonawcy** .

#### § 4

1. Za wykonanie zadań zawartych w SIWZ oraz w niniejszej umowie **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
..... **złoty netto**, (słownie złotych:.....  
.....), powiększone o podatek VAT w wysokości ....%, tj. brutto ..... złotych, (słownie złotych:.....  
.....)
2. Zapłata ryczałtowa będzie uiszczona przez **Zamawiającego** miesięcznie z dołu na konto **Wykonawcy** .....  
w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury .
3. **Wykonawca** zachowuje prawo do wynagrodzenia także wtedy, gdy wyłączenie pracy oczyszczalni następuje z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**: remont urządzeń, awarie, itp.
4. Wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty ..... zł brutto (słownie złotych:.....).
5. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
6. W sytuacji zaistnienia, niemożliwej wcześniej do przewidzenia i obiektywnie uzasadnionej, konieczności wykonania robót nieobjętych niniejszą umową, których oddzielenie od zamówienia podstawowego wymagałoby, z przyczyn technicznych lub gospodarczych, poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie stwierdzone w protokole konieczności, Zamawiający może zlecić ich wykonanie Wykonawcy w ramach zamówienia dodatkowego, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania zamówienia dodatkowego na podstawie odrębnej umowy, na warunkach nie gorszych niż określone w niniejszej umowie.

7. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Zapłata należności dla Podwykonawców będzie dokonywana bezpośrednio na ich rzecz przez Zamawiającego zgodnie z umową cesji wierzytelności załączoną do umowy Podwykonawcy z Wykonawcą.
8. Zapłaty należności z tytułu wystawionych faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze.

## § 5

**Wykonawca** zobowiązany jest do sprawowania stałego nadzoru nad oczyszczalnią i przepompowniami i do składania **Zamawiającemu** , raz w miesiącu (do ostatniego dnia danego miesiąca) raportu z pracy oczyszczalni i przepompowni , który musi zawierać aktualny ich stan techniczny, badania osadów i ścieków oczyszczonych oraz ewentualne informacje o niezbędnych naprawach lub remontach nie objętych umową .

## §6

1. Wykonawca zobowiązuje się, że następujący podwykonawcy wskazani w ofercie wykonają wymienione niżej prace:

.....  
.....  
.....

2. Pozostałe prace Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części prac wynikających z przedmiotu umowy innym podwykonawcom niż wskazanym w dokumentach ofertowych, posiadającym wymagane właściwymi przepisami kwalifikacje i doświadczenie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić mu wszelkich istotnych informacji dotyczących podwykonawców.
4. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego podwykonawcy, niż wskazany w ofercie Wykonawcy, musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych podwykonawców będą takie same lub wyższe od wymaganych w **SIWZ**.
5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w **ust. 4** nie później niż 7 dni przed planowanym dopuszczeniem do wykonania robót któregośkolwiek podwykonawcy.
6. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w **ust. 4**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu - przed dopuszczeniem do wykonania robót - umowę z podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót wraz z umową cesji wierzytelności.

7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w **§ 6 ust. 1**.
8. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego i Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę.
9. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności, za wady, Wykonawcy wobec Zamawiającego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
11. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się nawzajem na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.

#### **§ 7**

1. Strony ustalają kary umowne w wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 4,
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 8**

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** kwoty określonej w **§ 4 ust. 4** łącznie z VAT, w formie....., co stanowi równowartość kwoty ..... **ZŁ** (słownie złotych:.....). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 7– w ciągu 30 dni po upływie terminu na jaki została zawarta, tj. do 30 stycznia 2011 r.

#### **§ 9**

Zamawiający może:

- 1) żądać usunięcia usterek lub nieprawidłowości w wykonaniu umowy wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin - z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zleci usunięcie wad innemu Wykonawcy na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy niniejszej umowy,
- 2) odstąpić od Umowy, jeżeli istotne usterki lub nieprawidłowości, nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

#### **§10**

1. Do kierowania wykonywaniem i koordynacji prac związanych z realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy upoważniony jest .....
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiającego wyznacza się: Pana Pawła Calaka – Kierownika Komunalnego Zakładu Budżetowego. .

#### **§11**

Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.

#### **§12**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami **ust. 1** Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac w ciągu jednego tygodnia od dnia podpisania umowy,
  - b) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - c) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż jeden tydzień,
  - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
  - e) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
  - f) Zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 niniejszej umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.

4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

### **§13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego, i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby **Zamawiającego**.

### **§14**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności

### **§15**

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymał Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**W y k o n a w c a**

**Z a m a w i a j ą c y**