

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym poniżej progu, o którym mowa

w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na

Budowę ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach,

gmina Pomiechówek

Termin wykonania zamówienia: **10 grudnia 2008 r.**

Termin składania ofert: **5-11-2008 r. godz. 10:00**

Wadium: **nie wymagane**

Zatwierdził:

WÓJT

/-/ mgr Dariusz Bielecki

Pomiechówek, październik 2008 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział II: Formularze oświadczeń

Załącznik Nr 1 Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 2 Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat potencjału kadrowego

Załącznik Nr 3 Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat wykonanych robót budowlanych (doświadczenie zawodowe);

Załącznik Nr 4 Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat podmiotów, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (Podwykonawcy).

Rozdział III: Formularz Oferty wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1: Formularz kosztorysu ofertowego.

Rozdział IV: Przedmiot zamówienia

Załącznik nr 1 –Projekt

Załącznik nr 2 – Przedmiar robót

Załącznik nr 3 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Rozdział V: Istotne dla stron postanowienia umowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

1.1. GMINA POMIECÓWEK

05-180 POMIECHÓWEK, BRODY-PARCELE UL. SZKOLNA 1A

Telefon: (0 22) 765-27-24; Faks: (0 22) 765-27-10;

Godziny urzędowania: od poniedziałku do czwartku od godz. 7³⁰ do 15³⁰, a w piątki od 7³⁰ do 16³⁰.

1.2. Gmina Pomiechówek jest Zamawiającym na podstawie:

a) porozumienia zawartego w dniu 14.03.2008 r. w Warszawie pomiędzy:

- Generalną Dyрекcją Dróg Publicznych i Autostrad Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25

a

- Gminą Pomiechówek z siedzibą w Brodach-Parcelach, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek.

b) umowy użyczenia nieruchomości gruntowej (zawartej w dn. 19.03.2008 r. pomiędzy ww. Stronami) składającej się z działek oznaczonych w ewidencji gruntów Gm. Pomiechówek, obręb Brody – działka ewid. Nr 30/2 i obręb Czarnowo – działka ewid. Nr 430, stanowiąca część pasa drogowego drogi krajowej nr 62 (ul. Serocka), z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięcia polegającego na budowie chodnika oraz zjazdów na posesje.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.341/21/2008**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej ustawą Pzp.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. - budowa ciągu pieszo-rowerowego w pasie drogi krajowej Nr 62 w miejscowościach Brody-Parcele,

- budowa zjazdów na posesje,

- budowa odwodnienia,

- gospodarowanie zielenią przyuliczną,

- wprowadzenie elementów stałej organizacji ruchu.

Zamówienie nie obejmuje budowy oświetlenia, o którym mowa w projekcie budowlanym.

Przedmiot zamówienia obejmuje część robót budowlanych, o których mowa w projekcie budowlanym. Zakres rzeczowy robót określony jest w przedmiarze robót.

4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-V niniejszej SIWZ.

4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadzie art. 67 ust. pkt 6 ustawy Pzp, w przypadku zwiększenia środków przez Radę Gminy Pomiechówek, przeznaczonych w budżecie gminy na zadanie objęte zamówieniem.

5. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 10 grudnia 2008 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:

6.1. Warunki ogólne.

6.1.1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

6.1.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki opisane w pkt 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.2. Warunki szczegółowe.

6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy.

Wykonawca musi wykazać:

posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, **na wartość co najmniej 0,6 mln zł.**

6.2.2. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców składających wspólną ofertę:

warunek określony w pkt 6.2.1. musi być spełniony łącznie przez wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.

6.2.3. Potencjał kadrowy.

Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby w celu obsadzenia podanych w tabeli stanowisk:

Lp.	Funkcja, uprawnienia, zaświadczenia	Minimalne kwalifikacje zawodowe
		Uprawnienia
1	2	3
1.	Kierownik budowy	W specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń

6.2.4. Doświadczenie zawodowe.

Wykonawca musi wykazać, że zrealizował (rozpoczął i zakończył) w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty rodzajowo i wartościowo porównywalne z przedmiotem niniejszego przetargu,

tj.: polegające na budowie, przebudowie lub remoncie ciągu pieszego, rowerowego lub pieszo-rowerowego o nawierzchni z kostki brukowej nie mniejszej niż 1.000 m².

6.2.5. **Doświadczenie Wykonawców składających wspólną ofertę** - warunek określony w pkt od 6.2.3. do 6.2.4. winny spełniać łącznie wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.

7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią oświadczenia zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.5. Aktualne zaświadczenia (1) właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz (2) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych**, opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

7.2.1 Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem o zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż określona w pkt 6.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7.2.2 Informację o osobach, którym powierzono zostanie kierowanie budową/robotami („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do Rozdziału II. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanej osoby

w zakresie kierowania budową/robotami potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 6.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone kopie uprawnień budowlanych (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz dokument potwierdzający przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa).

7.2.3 Informację o doświadczeniu Wykonawcy („Doświadczenie zawodowe”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do Rozdziału II. Informacja musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie.

7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2, 7.1.4 i 7.1.5, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.3., składa:

d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty, o których mowa w ppkt a), b) i d), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt c), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt a), b), c), d), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 7.4. Dokumenty określone w pkt 7.3. winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę, dokumenty wymienione w pkt 7.1. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę; dokumenty wymienione w pkt 7.2. winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których niniejsza Instrukcja dla Wykonawców lub umowa regulująca zasady współpracy wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 8.3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „**Oferta**” zamieszczony w Rozdziale III SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.3.1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Gdy do oferty dołączona zostanie kopia pełnomocnictwa, to musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza.
- 8.3.1. Kosztorysy ofertowe na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do Rozdziału III.
- 8.4. **Wraz z ofertą winny być złożone:**
- 8.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7,
- 8.4.2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.4.3. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 8.4.4. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 8.4.5. Z zastrzeżeniem pkt 7.4. wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.4.6. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.4.8. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

- 8.4.7. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.4.8. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron, na których je zamieszczono.
- 8.4.9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**URZĄD GMINY POMIECHÓWEK,
05-180 POMIECHÓWEK, BRODY-PARCELE, UL. SZKOLNA 1A**

oraz opisane:

„Oferta na budowę ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach, gmina Pomiechówek”

i

„Nie otwierać przed dniem 5 listopada 2008 r., godz. 10³⁰”

- 8.4.10 Wymagania określone w pkt 8.4.6. – 8.4.9. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.4.11 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Wraz ze zmianą lub wycofaniem Wykonawca musi złożyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.1.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8.3.1.

9. Miejsce i termin składania ofert.

- 9.1. Oferty winny być złożone w terminie do **5 listopada 2008 r., do godziny 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 8.

9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną, lub przesłaną za pomocą faxu, prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

10.2. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego, podany w pkt 1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

10.5. W sytuacji opisanej w pkt 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ.

10.6. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcami:

– Panią Katarzynę Urbaś (tel. 022 765-27-29).

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu **5 listopada 2008 r., do godziny 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 11.

13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Zamawiający:

13.3.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;

13.3.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

13.4. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

13.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

13.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium ceny za wykonanie całości zamówienia.

14.2. W kryterium określonym w pkt. 14.1. ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$K_1 = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

14.3. Termin realizacji

14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej 2 oferty uzyskały taką samą, najwyższą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

15.1. Ceny jednostkowe robót określonych w pkt 14 zostaną wyliczone przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik do Rozdziału IV niniejszej SIWZ.

15.2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt 15.1. należy sporządzić **metodą kalkulacji uproszczonej** ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto poszczególnych pozycji kosztorysów ofertowych oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysach ofertowych.

15.3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarze robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

15.4. Wykonawca obliczając ceny jednostkowe robót musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe.

15.5. W cenach jednostkowych robót muszą być uwzględnione wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale V – „Istotne dla stron postanowienia umowy”.

15.6. Ceny jednostkowe robót powinny być wyrażone w PLN.

15.7. Wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczone będzie kosztorysem powykonawczym, po cenach jednostkowych zaproponowanych przez oferenta i wybranych w przetargu nieograniczonym, zapisanych w formularzu ofertowym.

16. Unieważnienie postępowania.

16.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

17. Udzielenie zamówienia.

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. Wymagania dotyczące wadium.

- 18.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 19.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **6 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania, o którym mowa w § 9 ust. 1 Istotnych dla stron postanowień umownych, będących integralną częścią SIWZ, w następujących formach (do wyboru):
 - a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z póź. zm.).
- 19.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

20. Postanowienia dodatkowe.

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest nie później niż w dniu podpisania umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu harmonogram robót (w tygodniach) potwierdzający możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w pkt 5 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 20.2. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę harmonogramu robót w terminie, o którym mowa w pkt 20.1., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 21.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

- 21.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 21.3. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 21.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 21.5. Protest winien być umotywowany, **wniesiony na piśmie** oraz:
 - a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b. zawierać żądanie Protestującego,
 - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 21.6. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia.
- 21.7. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 21.6. uznaje się za jego oddalenie.
- 21.8. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przez Zamawiającego odwołanie nie przysługuje.

ROZDZIAŁ II

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Budowę ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach, gmina Pomiechówek” i oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __. __.2008 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2

do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Budowę ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach, gmina Pomiechówek” oświadczamy, że obowiązki kierownika budowy powierzone zostaną podanej w tabeli osobie:

NAZWISKO I IMIĘ	NR UPRAWNIEŃ BUDOWLANYCH
1	2

Oświadczamy, że wskazana w tabeli osoba spełnia wymagania określone w pkt 6.2.3. Instrukcji dla Wykonawców.

_____ dnia __. __.2008 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 3

do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Budowę ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach, gmina Pomiechówek” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.5. Instrukcji dla Wykonawców:

Nazwa i adres Zamawiającego	Miejsce wykonania robót Zakres robót (m ²) potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.5. Instrukcji dla Wykonawców	Czas realizacji	
		początek	koniec
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

_____ dnia __. __.2008 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY WRAZ Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do Wójta Gminy Pomiechówek
Brody-Parcele
05-180 Pomiechówek
ul. Szkolna 1 a

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowę ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach, gmina Pomiechówek”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za RYCZAŁATOWĄ cenę netto _____ zł (słownie złotych: _____) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym, plus% podatkiem VAT, co daje kwotę brutto _____ zł (słownie złotych: _____).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **do dnia 10 grudnia 2008 r.**
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres **36 miesięcy.**
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł., w formie _____.

8. **OŚWIADCZAMY**, że wykonanie części robót powierzymy podwykonawcom, tj. nw. roboty:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy, którzy mają zamiar powierzyć część robót podwykonawc-y/-om)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania, o której mowa w § 9 ust. 1 Istotnych dla stron postanowień umownych, będących integralną częścią SIWZ, w następującej formie/formach:

11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

14. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na ___ kolejno ponumerowanych stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z załącznikami:

_____ dnia __.__.2008 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ IV

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 – Projekt

Załącznik nr 2 – Przedmiar robót

Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

ROZDZIAŁ V
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu 2008 roku w Pomiechówku
pomiędzy :

Gminą Pomiechówek

reprezentowaną przez:

..... – **Wójta Gminy Pomiechówek,**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -

oraz

Generalną Dyрекcją Dróg Publicznych i Autostrad Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25,
reprezentowaną przez:

.....
.....,

działających na podstawie pełnomocnictwa
zwanymi dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w,
adres: ul.....,, działającą na podstawie wpisu nr
..... do....., prowadzonego przez
w, reprezentowanym przez:

..... –.....,
..... –.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie przeprowadzenia przez **Zamawiającego** postępowania w trybie przewidzianym
w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r.
Nr 223, poz. 1655) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego wykonanie **ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Serockiej w Brodach-Parcelach, gmina Pomiechówek** zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik **nr 1** do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w **ust. 1**, obejmuje wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zawartym w ROZDZIALE IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**SIWZ**), stanowiącym załącznik **nr 2** do niniejszej umowy.

3. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z przedmiarem robót oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także poznał istniejący stan faktyczny.
4. Wykonawca jest zobowiązany, za wynagrodzeniem **ryczałtowym**, o którym mowa w § 9 **ust. 1**, do wykonania z należyłą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w **ust. 2**, w celu przekazania Zamawiającemu dzieła budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać elementy (grupy robót) składające się na przedmiot umowy w terminach przewidzianych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram stanowi załącznik **nr 3** do niniejszej umowy.

§ 2

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1, ustala się na dzień przekazania terenu budowy, co nastąpi w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Realizacja robót nastąpi do **10 grudnia 2008 r.**
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w **ust. 2**, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję działania siły wyższej lub niezachowania przez Zamawiającego określonych umową terminów, mających wpływ na terminowość wykonywanych robót przez Wykonawcę.
4. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest pisemna informacja dostarczona do siedziby Zamawiającego – Gminy Pomiechówek w ciągu 3 dni, licząc od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w **ust. 3**.

§ 3

1. Zamawiający oświadcza, że inspektorem nadzoru w odniesieniu do robót objętych umową jest, posiadający uprawnienia budowlane Nr wydane przez, będący członkiem Izby Inżynierów Budownictwa (nr ewid.).
2. Wykonawca ustanawia KIEROWNIKA BUDOWY w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności
3. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą złożone w siedzibie Wykonawcy, lub złożone u KIEROWNIKA BUDOWY.

§ 4

1. Wykonawca opracuje i uzyska zatwierdzenie odpowiednich organów projekt organizacji ruchu na obszarze prowadzonych robót.
2. Wykonawca może na własny koszt zorganizować na terenie budowy zaplecze socjalno – techniczne na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu

uzgodnionym z Zamawiającym reprezentowanym w tym zakresie przez Gminę Pomiechówek.

3. Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należyтым porządku i stanie technicznym teren budowy oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby swojej budowy.
4. Wykonawca ma obowiązek, najpóźniej do dnia przekazania terenu budowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z art. 21a ustawy - Prawo budowlane.
5. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007, Nr 39, poz. 251 z póź. zm.).
6. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
 - a) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru jego części lub całości przez Zamawiającego.
 - b) wszystkie roboty realizowane przez podwykonawców i koordynację tych robót,
 - c) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności książki obmiaru wykonanych i odebranych robót.
7. Roboty ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom przez INSPEKTORA NADZORU w ciągu 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia, przez KIEROWNIKA BUDOWY, gotowości do ich odbioru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania INSPEKTORA NADZORU i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.

§ 5

1. Wykonawca ponosi koszty obsługi geodezyjnej budowy, zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego i przekazania go Zamawiającemu w celu jego użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Jeżeli polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności złożona w dokumentach ofertowych, traci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując

jego ciągłość przez okres dłuższy o co najmniej 1 miesiąca od upływu terminu określonego w § 2 ust. 2, i przedstawi odpis (kopię) polisy Zamawiającemu.

§ 6

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów własnych Wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały, określone co do rodzaju, standardu i ilości w **OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**, oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały, o których mowa w **ust. 1**, muszą być nieużywane oraz odpowiadać, co do jakości, wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004, Nr 92, poz. 881), a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego i INSPEKTORA NADZORU okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz użytych materiałów. Badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w **SIWZ**.
3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w **ust. 2** nie później niż 7 dni przed planowanym dopuszczeniem do kierowania budową nowej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się, że następujące roboty wykonają podwykonawcy:

.....
.....
.....

2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
3. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego oraz Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę (art. 647¹ Kodeksu cywilnego).
5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 9

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne ustalone w wysokości wyliczonej w kosztorysie ofertowym i podanej w ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie umowne, określone jako wynagrodzenie ryczałtowe, ustala się na kwotę PLN bez VAT (słownie złotych), powiększoną o podatek VAT w kwocie PLN (słownie złotych), co stanowi kwotę PLN łącznie z VAT (słownie złotych).
2. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niezafakturowanego wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

3. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w **ust. 3**, Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń i odbiorów niezbędnych do dokonania odbiorów, o których mowa w § 11 niniejszej umowy.

§ 10

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, określone w § 9 **ust. 1**, rozliczone będzie w następujący sposób:
 - a) Gmina Pomiechówek zapłaci kwotę w wysokości zł brutto
 - b) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie zapłaci kwotę w wysokości zł brutto.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur VAT: faktur końcowych wystawionych przez Wykonawcę na każdego z Zamawiających oddzielnie w oparciu o protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy, zatwierdzonego przez Zamawiającego na kwotę ustaloną w dołączonym do faktur zestawieniu wartości wykonanych robót. Dołączone do faktur zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur, wystawionych po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, zweryfikowanych przez INSPEKTORA NADZORU oraz zatwierdzonych przez Zamawiającego, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zapłaty należności z tytułu wystawionej faktury będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturach po odbiorze końcowym.
5. Gmina Pomiechówek oświadcza, że jest uprawniona do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 531-12-96-956.
6. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie oświadcza, że jest uprawniona do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 113-20-97-244.

§ 11

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi oraz umową, protokołami konieczności oraz zasadami sztuki budowlanej.
2. Wykonawca/KIEROWNIK BUDOWY zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie. Gotowość do odbioru zostanie potwierdzona przez INSPEKTORA NADZORU.
3. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w **ust. 2**, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy, o czym poinformuje Wykonawcę. Zamawiający rozpocznie odbiór w wyznaczonym terminie, t.j. w ciągu 5 dni

od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, a w szczególności INSPEKTOR NADZORU i KIEROWNIK BUDOWY.

4. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu reprezentowanemu w tym zakresie przez Gminę Pomiechówek nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy: dokumenty gwarancyjne, atesty oraz certyfikaty użytych materiałów.
5. Strony sporządzą protokół odbioru końcowego zawierające wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający/INSPEKTOR NADZORU wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek ewentualnie stwierdzonych podczas odbioru.
6. Zamawiający/INSPEKTOR NADZORU może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego/INSPEKTORA NADZORU o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Zamawiający/INSPEKTOR NADZORU określi termin przeglądu technicznego przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.

§ 12

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej gwarancji jakości, w formie dokumentu gwarancyjnego.
2. Termin gwarancji jakości wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy ustala się jako **36 miesięcy**, licząc od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w **ust. 2**, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty, o której mowa w **§ 14**, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającym (stosownie do udziału finansowego) kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu elementu umowy (grupy robót) z harmonogramu rzeczowo-finansowego – w wysokości 0,2% wartości określonej

łącznie z VAT w harmonogramie rzeczowo-finansowym w odniesieniu do grupy robót, którą wykonano z opóźnieniem,

- b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT,
 - c) za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT.
2. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, albo w okresie rękojmi lub gwarancji. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek Wykonawca nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo dokona ich nieprawidłowo, Zamawiający może użyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia swoich roszczeń.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Odpowiedzialność Stron z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

§ 14

1. Wykonawca wnosi Zamawiającemu, reprezentowanemu w tym zakresie przez Gminę Pomiechówek, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **6 %** kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT, w formie, co stanowi równowartość kwoty **PLN** (słownie złotych). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, w ramach rękojmi za wady, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości.
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający reprezentowany w tym zakresie przez Gminę Pomiechówek zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
- a) część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 13 ust. 1 pkt a) b) – w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót,

- b) pozostałą część zabezpieczenia, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 13 ust. 1 pkt c), a także o kwoty wynikające z roszczeń, o których mowa w § 13 ust. 2 – w ciągu 15 dni po upływie 36-miesięcznego okresu gwarancji, rozpoczętego w dniu zakończenia końcowego odbioru robót.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 15

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu jednego miesiąca od daty przekazania terenu budowy,
 - b) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - c) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż jeden miesiąc,
 - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
 - e) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:
 - a) Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zobowiązujących Zamawiającego do jego uregulowania,
 - b) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będą mogli pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.

4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót.
6. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez Strony umowy ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

§ 16

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego –Gminy Pomiechówek.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego (dwa egzemplarze dla Gminy Pomiechówek, jeden dla Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie), jeden dla Wykonawcy i wchodzi ona w życie z dniem jej podpisania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

- 1) OFERTA Wykonawcy, zawierająca kosztorysy ofertowe,
- 2) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ROZDZIAŁ IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia),
- 3) HARMONOGRAM rzeczowo-finansowy,
- 4) PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania spółki cywilnej lub konsorcjum, jeżeli Wykonawcą jest grupa podmiotów, które wspólnie ubiegały się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający
(Gmina Pomiechówek)

Zamawiający
(GDDKiA-O/WA)

Wykonawca