

ZP.341/5/1/2010

## DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania p.n. „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 710.142,24 PLN z przeznaczeniem na spłatę bieżących zobowiązań zaciągniętych przez Gminę Pomiechówek”**

### INFORMACJA O PYTANIACH, KTÓRE WPLYNĘŁY DO ZAMAWIAJĄCEGO I ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA ORAZ INFORMACJA O MODYFIKACJI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający podaje do publicznej wiadomości kolejne zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wpłynęły do Zamawiającego w dniach 23 i 29 marca 2010 r. oraz na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) udziela odpowiedzi na część z nich.

#### **Pytanie nr 1:**

*„Zwracamy się z prośbą o udostępnienie: opinia RIO w sprawie możliwości spłaty kredytu w wys. 710.142,24 PLN.”*

#### **Odpowiedź:**

W załączeniu Zamawiający publikujemy ww. opinię RIO.

#### **Pytanie nr 2:**

*„Zwracamy się z prośbą o udostępnienie: informacja nt. dofinansowania ze środków UE w wys. 319.163,93 zł inwestycji pod nazwą Modernizacja i rozbudowa wodociągu w miejscowości Stanisławowo (na jakim etapie jest pozyskiwanie dofinansowania, czy złożono stosowny wniosek o dofinansowanie/podpisano umowę).”*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający złożył w dniu 30 czerwca 2009 r. wniosek o dofinansowanie ww. w kwocie 597.294,00 zł (a nie 319.163,93 zł) zadania ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Trwa jeszcze ocena wniosków i nie została, w związku z tym, podpisana umowa o dofinansowanie.

#### **Pytanie nr 3:**

*„Czy Gmina dopuszcza podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji?”*

#### **Odpowiedź:**

Jeżeli procedury udzielenia kredytu obowiązujące w banku, który złoży najkorzystniejszą ofertę, przewidują konieczność podpisania takiego oświadczenia, to oświadczenie o poddaniu się egzekucji zostanie podpisane.

#### **Pytanie nr 4:**

*„Czy spłata kapitału kredytu ma następować w ratach równych?”*

**Odpowiedź:**

Tak.

**Pytanie nr 5:**

„WIBOR 1M z 10.03.2010 r. wynosił 3,61% tymczasem w SIWZ został określony na poziomie 3,67%. Którą wartość należy przyjąć dla przygotowania oferty?”

**Odpowiedź:**

Należy przyjąć WIBOR 1M z 10.03.2010 r. w wysokości 3,61%.

Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dokonuje modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia w taki sposób, że:

- w całej treści specyfikacji słowa „3,67%” zastępuje słowami „3,61%”,

- skreśla dotychczasową treść pkt 23 w rozdziale I i zastępuje ją następującym brzmieniem”

**„23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie
  - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - c) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 15) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 16) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 17) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 18) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**Z up. WÓJTA**  
**/-/ mgr Mariusz Łempicki**  
**Zastępca Wójta**