

**GMINA POMIECHÓWEK**

**Brody – Parcele ul. Szkolna 1a**

**05-180 POMIECHÓWEK**

**Tel. 022 765 27 24 fax. 022 765 27 10**

**[www.pomiechówek.pl](http://www.pomiechówek.pl)**

---

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości zamówienia  
nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –  
Prawo zamówień publicznych  
p.n.

**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek**

CPV: 45.23.32.20-7,

**Termin składania ofert: 06.07.2010 r. godz. 10:00**

**Termin wykonania zamówienia: 60 dni od daty udzielenia zamówienia**

**Wadium: 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych)**

Zatwierdził:

---

Pomiechówek, czerwiec 2010 r.

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział I:** Instrukcja dla Wykonawców

**Rozdział II:** Formularze oświadczeń

Załącznik Nr 1 Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 2 Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 3 Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat potencjału kadrowego

Załącznik Nr 4 Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat wykonanych robót budowlanych (doświadczenie zawodowe)

Załącznik Nr 5 Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat części zamówienia, które będą wykonywane przez podwykonawców

Załącznik Nr 6 Formularz Oferty

Załącznik Nr 7 Kosztorys ofertowy

**Rozdział III:** Przedmiot zamówienia

Załącznik nr 1 – Przedmiar robót

Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

**Rozdział IV:** Istotne dla stron postanowienia umowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

## **Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Pomiechówek

adres : 05-180 Pomiechówek Brody – Parcele ul. Szkolna 1a

telefon : (022) 765 27 24

fax. : (022) 765 27 10

REGON : 000546590      NIP : 531-12-96-956

Adres strony internetowej zamawiającego : [www.pomiechówek.pl](http://www.pomiechówek.pl)

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą lub Pzp. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej we wsi Wymysły o długości 650 m i szerokości 4 m. Wykonanie nawierzchni metodą trzykrotnego powierzchniowego utrwalenia wraz z wykonaniem podbudowy.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym, i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 3) W przypadku zapisów w dokumentacji technicznej wskazujących na konkretne rozwiązania materiałowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 4) Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyskać pisemną zgodę na zmianę od projektanta. Zgodę projektanta na zmianę należy dołączyć do oferty.
- 5) Wykonawca, który zamierza zastosować materiały lub rozwiązania równoważne ma obowiązek wskazać w ofercie, które materiały lub rozwiązania zostały zamienione i określić, jakie materiały lub rozwiązania proponuje w ich miejsce. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty stosowne specyfikacje i/lub wyniki badań.
- 6) Obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych materiałów lub rozwiązań z tymi, które zostały określone w dokumentacji projektowej, ciąży na Wykonawcy.
- 7) Jeśli materiały lub rozwiązania zaproponowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych

przez Wykonawcę dokumentów, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 8) W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
- 9) Zobowiązuje się Wykonawcę do sprawdzenia zgodności projektu z przedmiarem robót i do zapoznania się z terenem budowy przed złożeniem oferty.
- 10) Oferta oraz Kosztorys Ofertowy muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót).
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty (materiały i robociznę).

## **5. FINASOWANIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 2) Zamówienie zostanie sfinansowane z częściowym udziałem środków terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych.

## **3) 6. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH, CZĘŚCIOWYCH UMOWY RAMOWEJ ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w ciągu 60 dni od dnia podpisania umowy, przy czym Wykonawca musi zakończyć grupy robót w terminach, które zostały określone w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do Rozdziału IV niniejszej specyfikacji.

## **8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:

### **1) Warunki ogólne**

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp oraz musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki ogólne opisane w pkt 8 ppkt 1) musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

2) Warunki szczegółowe.

Wykonawca musi wykazać, że:

2.1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.

a) Wykonawca musi wykazać, że zrealizował (rozpoczął i zakończył) jako generalny wykonawca w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę rodzajowo i wartościowo porównywalną z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj.: polegającą na budowie lub przebudowie co najmniej jednej drogi lub ulicy o nawierzchni asfaltowej, mineralno-asfaltowej lub bitumicznej - o długości min. **650 mb** lub powierzchni min. **2600 m<sup>2</sup>** lub wartości min. **140 tys. zł brutto**.

b) Wykonawca musi dysponować osobą zdolną do wykonania przedmiotowego zamówienia, tzn.

L.p.	Funkcja / Stanowisko, Uprawnienia	Minimalne doświadczenie zawodowe
1	2	3
1.	Kierownik budowy - posiadanie ważnych uprawnień budowlanych w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń	Min. 1 rok pracy w branży budowlanej

W/w osoba musi należeć do Izby Inżynierów Budownictwa.

2.2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **w wysokości nie mniejszej niż 140 tys.**

Warunki szczegółowe muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie, tzn., że przy ocenie spełnienia pozostałych warunków zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

## **9. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 8 ppkt 1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika Nr 2 zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ,
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika Nr 2 zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ
- 2) Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych, opisanych w pkt 8 ppkt 2, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
  - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
  - b) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - c) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Aktualne zaświadczenia (1) właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz (2) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - e) oświadczenia, zgodnym z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 3 do Rozdziału II SIWZ, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane i doświadczenie, tj.:

L.p.	Funkcja / Stanowisko, Upewnienia	Minimalne doświadczenie zawodowe
1	2	3
1.	<b>Kierownik budowy</b> - posiadanie ważnych uprawnień budowlanych w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń	Min. 1 rok pracy w branży budowlanej

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do przedstawienia przed zawarciem umowy kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, a które potwierdzać będą fakt posiadania przez kierownika budowy ww. uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o członkostwie w Izbie Inżynierów Budownictwa.

- f) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Co najmniej 1 osoba musi być wskazana jako kierownik budowy i musi posiadać kwalifikacje w zakresie kierowania budową potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 8. ppkt 2.1. lit. b) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Wraz z wykazem osób należy złożyć informację o podstawie dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, tj. kierownik budowy – ważne uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualny wpis do OIIB wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do Rozdziału II.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez tego Wykonawcę, który dysponuje w/w osobami.

- g) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w ppkt f), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez Wykonawcę dysponującego w/w osobami.

- h) Wykaz wykonanych robót budowlanych zrealizowanych (rozpoczętych i zakończonych) jako generalny wykonawca w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, rodzajowo i wartościowo

porównywalnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj.: polegającą na budowie lub przebudowie co najmniej jednej drogi lub ulicy o nawierzchni asfaltowej, mineralno-asfaltowej lub bitumicznej - o długości min. **650 mb** lub powierzchni min. **2600 m<sup>2</sup>** lub wartości min. **140 tys. zł brutto**, wg wzoru określonego w **załączniku Nr 4 do Rozdziału II**, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Warunek ma udowodnić, że Wykonawca jest w stanie wykonać inwestycję o ww. wartości lub zakresie robót.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez tego Wykonawcę, który zrealizował roboty.

i) Polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **w wysokości nie mniejszej niż 140 tys. zł.**

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymieniony dokument musi być złożony przez Wykonawc-ę/ów i zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawcy będą spełniać go łącznie.

3) Dokumenty, o których mowa w pkt 9 składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. w przypadku składania kserokopii Wykonawca poświadcza ją za zgodność z oryginałem.

4) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ppkt 1 i 2 lit. a, b, c, d.

## **10. DOKUMENTY WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA POLSKĄ**

1) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.



- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9 ppkt 2):
  - 2.1) lit. a), c) i d) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 2.1.1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - 2.1.2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - 2.1.3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.
  - 2.2) lit. b) - osoba taka składa zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, organem kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 3) Dokumenty, o których mowa w ppkt 2.1.1) i 2.1.2) oraz 2.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 2.1.3), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

## **11. INNE DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY**

Poza dokumentami, o których mowa w pkt 9 wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie przedmiarów robót,
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Gdy do oferty dołączona zostanie kopia pełnomocnictwa, to musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza.

## **12. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE OFERT WSPÓLNYCH**

Oferty wspólne przedstawione przez Wykonawców, jako partnerów, będą musiały spełniać następujące wymagania:

- 1) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców;
- 2) wszyscy Wykonawcy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- 3) Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp,
- 4) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna,

- 5) Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców działających wspólnie.

### **13. JEDNA OFERTA**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę na dana część zamówienia, sam lub jako Wykonawca działający wspólnie.

### **14. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

### **15. WIZJA LOKALNA TERENU BUDOWY**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy przed złożeniem oferty.

Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

### **16. WYJAŚNIENIA TREŚCI MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH**

- 1) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie [www.pomiechówek.pl](http://www.pomiechówek.pl) na której udostępniono SIWZ.
- 2) W celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców. Informację o terminie zebrania zamawiający zamieści także na stronie na której udostępniono SIWZ. Zamawiający sporządzi informację z zebrania zawierającą zgłoszone pytania wraz z odpowiedziami - bez ujawniania źródła zapytań. Powyższą informację doręczy niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 3) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

## 17. PRZYGOTOWANIE OFERT

- 1) Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 2) Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 3) Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 4) Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 17. ppkt 6). W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 6) W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 7) Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 9, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron, na których je zamieszczono.
- 8) Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**URZĄD GMINY POMIECHÓWEK,**

**05-180 POMIECHÓWEK, BRODY-PARCELE, UL. SZKOLNA 1A**

oraz opisane:

**„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek”**

*i*

**„Nie otwierać przed dniem 6 lipca 2010 r., godz. 10<sup>15</sup>”**

- 9) Wymagania określone w ppkt 5) – 7) nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Wraz ze zmianą lub wycofaniem Wykonawca musi złożyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt. 9. ppkt 2) lit. a) poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 11. ppkt 4).
- 11) Przygotowując kosztorys ofertowy Wykonawca powinien ująć w kosztach ogólnych/przygotowawczych koszt obsługi geodezyjnej inwestycji, zajęcia pasa drogowego oraz zamontowania tablicy informacyjnych, którą wykona i dostarczy na własny koszt Zamawiający.

**18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, faksem. Dopuszczona jest również forma pisemna.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**19. OSOBAMI UPRAWNIONYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTU**

- 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia :  
imię nazwisko : Małgorzata Zakolska  
tel. (022) 765-27-20
- 2) w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych :  
imię nazwisko : Katarzyna Urbaś  
tel. (022) 765-27-29

**20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: w Banku Spółdzielczym w Nowym Dworze Mazowieckim O/Pomiechówek nr konta **38 8011 0008 0020 0200 0273 0003**,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
- 3) Wadium wniesione w formach, o których mowa w ppkt od b) do e) należy złożyć **najpóźniej w dniu 6 lipca 2010 r. do godz. 9<sup>45</sup> u Skarbnika Gminy** w siedzibie Zamawiającego, pok. 4, po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym (tel. 765-27-14).
- 4) Kopię dowodu wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, należy dołączyć do oferty.
- 5) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 7) Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w ppkt 1), w formie lub formach, o których mowa w ppkt 2) zostanie wykluczony z postępowania.
- 8) Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt 9), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1) Oferty winny być złożone w terminie do **6 lipca 2010 r., do godziny 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 8.
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 1) Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie obmiarowe i będzie podlegało rozliczeniu na podstawie protokołów odbioru i kosztorysów powykonawczych.
- 2) Cena ustalona w Kosztorysie Ofertowym powinna być przeniesiona do formularza „OFERTA” bez zmian i wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie: wartość netto + należny podatek VAT oraz wartość brutto.
- 3) Roboty, które nie zostały ujęte w przedmiarze robót, należy zgłosić do Zamawiającego w celu wyjaśnienia w trybie art. 38 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający udzielając odpowiedzi wszystkim wykonawcom zobowiąże ich do ujęcia w swoich kosztorysach ofertowych zweryfikowanych ilości robót. Pozycje kosztorysu, które nie będą przez wykonawcę wycenione, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu, gdyż uważać się będzie, że roboty te zostały ujęte w innych pozycjach kosztorysu.
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; wszelkie poprawki omyłek pisarskich i rachunkowych dokonywane będą na zasadach określonych w art. 87 ustawy Pzp.
- 5) Nie przewiduje się możliwości wzrostu przedstawionych w ofercie cen, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 6) Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 8) Przygotowując kosztorys ofertowy Wykonawca powinien ująć w kosztach ogólnych/przygotowawczych koszt obsługi geodezyjnej inwestycji, zajęcia pasa drogowego oraz zamontowania tablicy informacyjnych, którą wykona i dostarczy na własny koszt Zamawiający.

## **24. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

### 1) Kryterium - CENA (100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi **100**.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt.

Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór :

**Cena - waga 100%**. Oferty będą oceniane wg następującego wzoru:

$$C = (C \text{ min} : C \text{ o}) \times (100\%) \times 100 \text{ gdzie :}$$

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C min - najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert,

Co - cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę,  
dla którego wynik jest obliczany .

### 2) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

## **25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 4) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy łączny koszt wykonania zamówienia przekracza dwukrotną wysokość kapitału zakładowego spółki, winien złożyć kopię uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzającą - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych - odpowiednie umocowanie zarządu do zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej /wówczas wymagana jest kopia umowy spółki/.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

- 6) Wykonawca, który załączy do oferty polisę lub dokument ubezpieczeniowy nie obejmujący pełnego okresu realizacji zamówienia, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, utrzyma ciągłość ubezpieczenia na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - a) harmonogram rzeczowo-finansowy robót (w tygodniach) potwierdzający możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w terminie,
  - b) kopie uprawnień budowlanych kierownika robót i zaświadczenia o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane jest wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem należytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 3) Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający będzie dochodzić kwot uzupełniających.
- 4) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach :
  - pieniądzu.
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 5) Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.



- 7) Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, o którym mowa w pkt 15.2.
- 9) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 10) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 4).
- 11) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 12) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należycie wykonane.
- 13) Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **27. PODWYKONAWSTWO**

- 1) Zamawiający **dopuszcza** wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
- 2) Wykonawca podaje w formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do Rozdziału II**, zakres robót, które zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia). Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.
- 3) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 4) Zapłata za wynagrodzenie należnego Wykonawcy za zrealizowanie inwestycji nastąpi po zakończeniu i odebraniu wszystkich prac, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z Wykonywanymi robotami dotyczącymi danej inwestycji zostały uregulowane.

## **28. WZÓR UMOWY STANOWI ZAŁĄCZNIK do Rozdziału V SIWZ**

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury końcowej.

- 2) Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

## **29. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) W niniejszym postępowaniu, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

- 10) Na czynności, o których mowa w pkt 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3.
- 11) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 12) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 13) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 14) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 15) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 16) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 17) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

## **ROZDZIAŁ II**

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**do Rozdziału II**

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b></p>
--	----------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek ”, oświadczam/-y, że:**

nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z póź. zm.).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2010 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**do Rozdziału II**

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1)</b></p>
--	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek”, oświadczam/-y, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2010 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3****do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek ” oświadczamy, że obowiązki kierownika budowy powierzone zostaną podanej w tabeli osobie oraz że osoba ta posiada nw. uprawnienia :**

<b>NAZWISKO I IMIĘ ORAZ FUNKCJA</b>	<b>RODZAJ/ZAKRES I NUMER UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH ORAZ NR EWID. W OIIB</b>	<b>WYKSZTAŁCENIE (TYTUŁ NAUKOWY/ZAWODOWY)  I LICZBA LAT DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO</b>	<b>PODSTAWA DYSPO- WANIA OSOBA</b>
1	2	3	4

Oświadczamy, że:

- wskazana w tabeli osoba spełnia wymagania określone w pkt 8. ppkt 2.1) lit. b) Instrukcji dla Wykonawców,
- w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do przedstawienia przed podpisaniem umowy kopii (poświadczonych za zgodność z oryginałem) ww. uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2010 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

*\*Nieodpowiednie skreślić*

**ZAŁĄCZNIK NR 4****do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>
---------------------------------------	-----------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek” oświadczam/-y, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 8 ppkt 2.1) lit. a) Instrukcji dla Wykonawców:

Nazwa i adres Zamawiającego	Miejsce wykonania robót oraz wartość robót w mln zł lub długość/powierzchnia wybudowanej/przebudowanej drogi	Czas realizacji	
		początek	koniec
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2010 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*



**ZAŁĄCZNIK NR 5****do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA KTÓRE ZLECONE ZOSTANĄ PODWYKONAWCOM</b>
---------------------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy następujących Podwykonawców:**

NAZWA FIRMY, ADRES FIRMY	Zakres zleconych czynności/robót przy realizacji zamówienia
<i>1</i>	<i>2</i>

\* Przedstawiciel Podwykonawcy potwierdza podpisem akceptację zgłoszenia firmy jako Podwykonawcy, prawdziwość danych podanych w kolumnie 2. oraz zobowiązanie do współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w razie zawarcia z Wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2010 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ROZDZIAŁ III**

**FORMULARZ OFERTY**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

**Do**  
**Wójta Gminy Pomiechówek**  
**Brody-Parcele**  
**Ul. Szkolna 1A**  
**05-180 Pomiechówek**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wymysły, gmina Pomiechówek” MY NIŻEJ PODPISANI**

---

---

---

działając w imieniu i na rzecz

---

---

---

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz że zapoznaliśmy się z terenem realizacji zadania i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia za cenę netto \_\_\_\_\_ zł,  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_) co po dodaniu podatku VAT w wysokości .....% stanowi brutto \_\_\_\_\_ zł,

(słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie ..... dni (słownie: ..... dni).

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty i zastosowane materiały na okres 36 miesięcy.

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** przy udziale nw. podwykonawców, któr-y/rzy wykonają następujące roboty:

\_\_\_\_\_  
*nazwa firmy i zakres robót*

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

10. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

\_\_\_\_\_  
11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych

w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

---

---

14. **OFERTE** niniejszą składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

16. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2010r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## **ROZDZIAŁ IV**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Na opis przedmiotu zamówienia składa się następująca dokumentacja:

- Załącznik nr 1 – Przedmiar robót
- Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

## **ROZDZIAŁ V**

### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

UMOWA NR .../2010

W dniu ..... 2010 r. w Pomiechówku

pomiędzy:

**Gminą Pomiechówek** z siedzibą w Brodach-Parcelach, reprezentowaną przez:  
**Dariusza Bieleckiego, Wójta Gminy Pomiechówek,**  
**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, Zofii Błońskiej,**  
zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

**a**

....., ul... .., ..... działającym  
na podstawie wpisu do ....., dokonanego przez .....,  
reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie przeprowadzenia przez **Zamawiającego** postępowania publicznego w trybie przewidzianym art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego przebudowę drogi gminnej w miejscowości Wymysły metodą trzykrotnego powierzchniowego utrwalania, zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik **nr 1** do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w **ust. 1**, obejmuje wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z póź. zm.) zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zawartym w ROZDZIALE IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**SIWZ**), stanowiącym załącznik **nr 1** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z dokumentacją techniczną zadania oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także poznał istniejący stan faktyczny.
4. Wykonawca jest zobowiązany, za rozliczeniem **obmiarowym**, którego wysokość nie przekroczy kwoty, o której mowa w **§ 9 ust. 1**, do wykonania z należytą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w **ust. 2**, w celu przekazania Zamawiającemu dzieła budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać elementy (grupy robót) składające się na przedmiot umowy w terminach przewidzianych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.



Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram stanowi załącznik **nr 2** do niniejszej umowy.

## § 2

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1, ustala się na dzień przekazania terenu budowy, co nastąpi w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Realizacja robót nastąpi w ciągu .... dni od daty podpisania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w **ust. 2**, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję działania siły wyższej lub niezachowania przez Zamawiającego określonych umową terminów, mających wpływ na terminowość wykonywanych robót przez Wykonawcę.
4. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest pisemna informacja dostarczona do siedziby Zamawiającego w ciągu 3 dni, licząc od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w **ust. 3**.
5. Za podstawę uznania, że przedmiot umowy został wykonany przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 uznaje się potwierdzony przez inspektora nadzoru wpis do dziennika budowy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wraz podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego.
6. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

1. Zamawiający oświadcza, że inspektorem nadzoru jest ....., posiadający uprawnienia budowlane Nr ..... wydane przez ....., będący członkiem ..... Izby Inżynierów Budownictwa (nr ewid. ....),
2. Wykonawca ustanawia KIEROWNIKA BUDOWY w osobie ....., posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności .....
3. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą złożone w siedzibie Wykonawcy, lub złożone u KIEROWNIKA BUDOWY.

## § 4

1. Wykonawca może na własny koszt zorganizować na terenie budowy zaplecze socjalno – techniczne na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należyтым porządku i stanie technicznym teren budowy oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby swojej budowy.

3. Wykonawca ma obowiązek, najpóźniej do dnia przekazania terenu budowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z art. 21a ustawy - Prawo budowlane.
4. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z póź. zm.).
5. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
  - a) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego, przez Zamawiającego,
  - b) wszystkie roboty realizowane przez podwykonawców i koordynację tych robót,
  - c) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności książki obmiaru wykonanych i odebranych robót.
6. Roboty ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom przez INSPEKTORA NADZORU w ciągu 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia, przez KIEROWNIKA BUDOWY, gotowości do ich odbioru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania INSPEKTORA NADZORU i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.

## § 5

1. Wykonawca ponosi koszty obsługi geodezyjnej budowy, zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego i przekazania go Zamawiającemu w celu jego użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Jeżeli polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności, w szczególności produkcji budowlano – montażowej, złożona w dokumentach ofertowych, traci ważność przed zakończeniem niniejszej umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość przez okres dłuższy o co najmniej 1 miesiąca od upływu terminu określonego w § 2 ust. 2, i przedstawi odpis (kopię) polisy Zamawiającemu.

## § 6

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów własnych Wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały, określone co do rodzaju, standardu i ilości w **OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**, oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

2. Materiały, o których mowa w **ust. 1**, muszą być nieużywane oraz odpowiadać, co do jakości, wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z póź. zm.), a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego NADZORU okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz użytych materiałów. Badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.
6. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia dokonania wizytacji oraz kontroli na miejscu budowy przedstawicielom Zamawiającego oraz Samorządu Województwa Mazowieckiego, organom kontroli państwowej i skarbowej oraz innym podmiotom upoważnionym do audytu lub kontroli w związku z dofinansowaniem inwestycji ze środków terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w **SIWZ**.
3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w **ust. 2** nie później niż 7 dni przed planowanym dopuszczeniem do kierowania budową nowej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się, że podwykonawcy wskazani w ofercie wykonają wymienione niżej roboty: .....
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części robót wynikających z przedmiotu umowy innym podwykonawcom niż wskazanym w dokumentach ofertowych, posiadającym wymagane właściwymi przepisami kwalifikacje i doświadczenie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić mu wszelkich istotnych informacji dotyczących podwykonawców.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 2.
5. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego i Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę (art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego).
6. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności, za wady, Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

## § 9

1. Strony uzgodniły wstępną maksymalną nominalną wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy na kwotę netto ....., co po uwzględnieniu 22% podatku VAT daje kwotę ..... **zł brutto** (słownie: .....
2. Zamawiający sprawdzi poprawność ustalenia wynagrodzenia w ciągu 14 dni w stosunku do rozliczenia końcowego, na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego.
3. Wynagrodzenie wstępne, o którym mowa w **ust. 1**, przestaje wiązać z chwilą uzgodnienia wynagrodzenia na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego, z tym, że nie może być ono wyższe niż ..... zł brutto (słownie .....
4. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
5. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w **ust. 3**, Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń i odbiorów niezbędnych do dokonania odbiorów, o których mowa w § 11 niniejszej umowy.
6. W sytuacji zaistnienia, niemożliwej wcześniej do przewidzenia i obiektywnie uzasadnionej, konieczności wykonania robót nieobjętych niniejszą umową, których oddzielenie od zamówienia podstawowego wymagałoby, z przyczyn technicznych lub

gospodarczych, poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie stwierdzone w protokole konieczności, Zamawiający może zlecić ich wykonanie Wykonawcy w ramach zamówienia dodatkowego, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania zamówienia dodatkowego na podstawie odrębnej umowy, na warunkach nie gorszych niż określone w niniejszej umowie.

7. Ceny jednostkowe robót zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane przez cały okres obowiązywania umowy, chyba że na korzyść Zamawiającego i za jego pisemną zgodą.

#### § 10

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, określone w § 9 ust. 1, rozliczane będzie po wykonaniu całości zadania.
2. Podstawą sporządzenia zestawienia wartości wykonanych robót, będzie protokół odbioru końcowego.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, zweryfikowanej przez INSPEKTORA NADZORU oraz zatwierdzonej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zapłaty należności z tytułu wystawionej faktury będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze po odbiorze końcowym.
6. Gmina Pomiechówek oświadcza, że jest uprawniona do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 531-12-96-956.

#### § 11

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi oraz umową, protokołami konieczności oraz zasadami sztuki budowlanej.
2. Wykonawca/KIEROWNIK BUDOWY zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie. Gotowość do odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez INSPEKTORA NADZORU.
3. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 2, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie. Zamawiający rozpocznie odbiór w wyznaczonym terminie, t.j. w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.

W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, a w szczególności INSPEKTOR NADZORU i KIEROWNIK BUDOWY.

4. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy: dokumenty gwarancyjne, atesty oraz certyfikaty użytych materiałów.
5. Strony sporządzą protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający/INSPEKTOR NADZORU wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek ewentualnie stwierdzonych podczas odbioru.
6. Zamawiający/INSPEKTOR NADZORU może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego/INSPEKTORA NADZORU o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Zamawiający/INSPEKTOR NADZORU określi termin przeglądu technicznego przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.

## § 12

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej gwarancji jakości, w formie dokumentu gwarancyjnego.
2. Termin gwarancji jakości wykonania robót budowlanych i użytych do budowy materiałów ustala się jako **36 miesięcy**, licząc od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w **ust. 2**, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty, o której mowa w **§ 14**, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## § 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy – w wysokości 5% kwoty określonej w **§ 9 ust. 1** łącznie z VAT,

- b) za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w wysokości 1% kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT.
2. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, albo w okresie rękojmi lub gwarancji. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek Wykonawca nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo dokona ich nieprawidłowo, Zamawiający może użyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia swoich roszczeń.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 15% kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  6. Odpowiedzialność Stron z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

#### § 14

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** kwoty określonej w § 9 ust. 1 łącznie z VAT, w formie ....., co stanowi równowartość kwoty ..... PLN (słownie ..... złotych). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, w ramach rękojmi za wady, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości.
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
  - a) część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 13 ust. 1 pkt a) b) – w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót,
  - b) pozostałą część zabezpieczenia, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 13 ust. 1 pkt c), a także o kwoty wynikające z roszczeń, o których mowa w § 13 ust. 2 – w ciągu 15 dni po upływie 36-

miesięcznego okresu gwarancji, rozpoczętego w dniu zakończenia końcowego odbioru robót.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w **ust. 2**, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## § 15

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami **ust. 1** Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu jednego tygodnia od daty przekazania terenu budowy,
  - b) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - c) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż dwa tygodnie,
  - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
  - e) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - a) Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zobowiązujących Zamawiającego do jego uregulowania,
  - b) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót.



Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót.

6. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez Strony umowy ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

#### § 16

1. Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie, o ile nie są one istotne.
2. Wszelkie zmiany treści wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1., mogą obejmować w szczególności postanowienia dot. terminu realizacji przedmiotu umowy lub zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
4. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy Strony uznają w szczególności korzyść Zamawiającego lub obu Stron, a także wystąpienie przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają realizację umowy w jej pierwotnej treści, jak również zmiany umowy, które nie wpływają istotnie na zamówienie i sposób jego realizacji.
5. Propozycję zmiany umowy może zgłosić pisemnie każda ze Stron.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

#### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (jt. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z póź. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

- 1) OFERTA Wykonawcy, zawierająca kosztorysy ofertowe,
- 2) HARMONOGRAM rzeczowo-finansowy,
- 3) PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania spółki cywilnej lub konsorcjum, jeżeli Wykonawcą jest grupa podmiotów, które wspólnie ubiegały się o udzielenie zamówienia,
- 4) Oświadczenie kierownika budowy o objęciu obowiązków.

**Wykonawca**

**Zamawiający**