

**KOMUNALNY ZAKŁAD BUDŻETOWY
W POMIECHÓWKU
UL. SŁONECZNA 51, 05-180 POMIECHÓWEK**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację przedsięwzięcia pn.

**„Dostawa kruszywa dla Komunalnego Zakładu Budżetowego w
Pomiechówku na potrzeby realizacji inwestycji drogowych w 2013 r.”**

Znak postępowania: ZP.271.2.2013

Zatwierdził:

*Kierownik
Komunalnego Zakładu Budżetowego
/-/ Paweł Calak*

Pomiechówek, lipiec 2013 r.

Informacje ogólne

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz – w sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych – przepisy ustawy Kodeks cywilny.

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a. Zamawiający – Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku;
- b. Postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji;
- c. SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d. Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655 z późn. zm.);
- e. Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ;
- f. Dostawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

1. Zamawiający: Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku

Adres : ul. Słoneczna 51, 05-180 Pomiechówek

REGON: 015631016 NIP: 531-15-61-482

Telefon/Faks: (0 22) 765 21 51.

Strona internetowa: www.pomiechówek.pl

Godziny urzędowania: od godz. 7³⁰ do 15³⁰.

2. Prowadzący postępowanie:

Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony – powyżej 14 000 euro, poniżej 200 000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą”

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja przedsięwzięcia pn.

„Dostawa kruszywa dla Komunalnego Zakładu Budżetowego na potrzeby realizacji inwestycji drogowych w 2013 r.”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Kruszywo drogowe

Kruszywo betonowe (mieszanka optymalna) 0-63 mm - 6 000 t

Kruszywo łamane (mieszanka optymalna) 0-31,5 mm - 1 982 t

Kruszywo naturalne (pospółka) - 674 t

3. Wymagania dotyczące materiałów i robót:

- 1) Szczegółowy opis materiałów i robót oraz szacunkowe ilości zawiera załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji
- 2) Oferowane materiały muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na dostarczone materiały Dostawca zobowiązany jest przedstawić niezbędne atesty i certyfikaty zgodności.
- 3) Do obowiązków Dostawcy należy transport i rozładunek materiałów w siedzibie Zamawiającego lub we wskazanym miejscu przez Zamawiającego, z tym że odległość transportu nie będzie większa niż 10 km od siedziby Zamawiającego.
- 4) Materiały określone w załączniku nr 6 Dostawca zobowiązany jest dostarczać sukcesywnie każdorazowo na odrębne zamówienie telefoniczne Zamawiającego, określające ilość materiału.
- 5) Dostawca zobowiązany jest dostarczać zamawiane materiały w ciągu 1 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia.
- 6) Podane w załączniku nr 6 do SIWZ ilości materiałów budowlanych są ilościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości w zależności od swoich potrzeb.

Kody CPV:

14.21.00.00-6 Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa

4. Informacja o zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy, w przypadku wystąpienia potrzeby wykonania zamówień uzupełniających oraz posiadania przez Zamawiającego środków na ich realizację.

5. Informacja o ofertach wariantowych i częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Materiały, należy dostarczyć, w miarę potrzeb Zamawiającego, w terminie **od dnia podpisania umowy do 30.11.2013r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający wymogi zawarte w art. 22, ust. 1.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ust.
3. Przedłożą aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24. ust. 1 pkt. 2 ustawy.
4. Wykonawca przedstawi na oferowany przez siebie materiał (produkt) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań jakościowych zgodnie z obowiązującymi polskimi

normami oraz certyfikatami dopuszczającymi je do obrotu i stosowania w budownictwie drogowym.

5. Wskażą w formularzu oferty część zamówienia, którą powierzą do wykonania Podwykonawcy.
6. Zakwalifikowane do udziału w postępowaniu zostaną oferty, które nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89, ust. 1 ustawy.
7. Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Formularz oferty złożony na wzorcowym druku.

6.2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy, zgodnie z treścią jak w załączniku nr 1 do formularza oferty, wraz z:

6.3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24. ust. 1 pkt. 2 ustawy.

6.4. dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań jakościowych zgodnie z obowiązującymi polskimi normami oraz certyfikatami dopuszczającymi je do obrotu i stosowania w budownictwie drogowym.

6.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego winni złożyć ofertę zgodnie z art. 23 ustawy, tj.:

a) ustanowić pełnomocnika, przynajmniej do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu. Pełnomocnictwo może objąć także upoważnienie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powinno ono zostać dołączone do oferty.

b) każdy z Wykonawców powinien złożyć dokumenty określone w punkcie 6.3

c) pozostałe warunki Zamawiający uzna za spełnione, jeżeli wykonawcy wspólnie złożą dokumenty określone w punkcie 6.1 i 6.3.

6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 6.2., składa odpowiadające im dokumenty stosownie do § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

6.7. Zamawiający może żądać (zgodnie z art. 26, ust. 3 i 4 ustawy), w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 i 24 ustawy oraz zastrzega sobie prawo sprawdzenia innych zaświadczeń.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający ustala, że wszystkie informacje dotyczące postępowania będą przekazywane Wykonawcom faksem lub e-mailem, a następnie niezwłocznie przesłane pocztą. Taki sam sposób porozumiewania się obowiązuje Wykonawcę.

2. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Ze strony Zamawiającego, upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z

oferentami jest:

• **Paweł Calak – Kierownik KZB w Pomiechówku tel. 0-22 765 21 51**

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Oferta nie będzie zabezpieczona **wadium**.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni począwszy od dnia wyznaczonego jako termin składania i otwarcia ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć według wzorcowych druków, stanowiących załączniki do SIWZ, wraz z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Dostawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(-y) nie wymienioną(-e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Dostawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, przedstawione w formie oryginału lub poświadczone notarialnie za zgodność kopii z oryginałem.
5. Każda zapisana (choćby częściowo) strona oferty musi być parafowana przez upoważnionego (-ch) przedstawiciela(-i) Dostawcy oraz ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Dostawcę upoważnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Dostawcy.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, to znaczy podpis musi być czytelny lub np. złożony wraz z imienną pieczętką, z podaniem imienia i nazwiska.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, gdy złożona przez Dostawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być także parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
10. Dostawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez danego Dostawcę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

13. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Dostawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Stosowne zastrzeżenie Dostawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie udostępniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Dostawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

14. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach (kopertach), wewnętrznym i zewnętrznym, które należy zaadresować na **Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku, ul. Słoneczna 51, 05-180 Pomiechówek** i zaopatrzyć w dopisek o treści: **„Przetarg nieograniczony. Dostawa kruszywa dla Komunalnego Zakładu Budżetowego na potrzeby realizacji inwestycji drogowych w 2013 r.”. „Oferta” oraz „Nie otwierać przed dniem 19.07.2013 r. do godziny 10:15”.**

Ponadto na opakowaniu wewnętrznym, poza oznaczeniami podanymi powyżej, należy zamieścić nazwę i adres Dostawcy.

15. Dostawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty lub może wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem dokonania powyższych czynności przed upływem terminu składania ofert. W tym celu Dostawca złoży Zamawiającemu kolejną kopertę oznaczoną jak w pkt. 14 z dodatkowym dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.

16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Kopertę zawierającą kompletną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Słoneczna 51, 05-180 Pomiechówek, pok. nr 12.

2. Termin składania ofert upływa dnia 19.07.2013r. o godzinie 10:00.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.07.2013** r. o godzinie **10:15** w Komunalnym Zakładzie Budżetowym, ul. Słoneczna 51, 05-180 Pomiechówek, pok. nr 11

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Dostawców, a także informacje dotyczące cen ofertowych.

7. Informacje dotyczące kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy, adresy Dostawców oraz ceny przekazane mogą zostać Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

8. Badanie i ocena ofert prowadzone będą bez udziału Dostawców i osób trzecich.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W cenie ofertowej należy uwzględnić takie elementy dostawy jak transport, załadunek i rozładunek oferowanych materiałów.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym czynników, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa. Cena ofertowa

obowiązuje przez czas trwania umowy. Koszty wszelkich działań dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia leżą po stronie Dostawcy.

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części, Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

Cena (wartość) oferty w PLN (brutto): 100%, tj. max. 100 pkt

Wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Za najkorzystniejszą ofertę dla danej Części zostanie uznana ta, której cena będzie najniższa, tzn. przetarg wygra oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp powiadomi na piśmie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Dostawców, którzy złożyli ofertę, ogłosi wyniki postępowania na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

2. Zamawiający powiadomi wybranego Dostawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Dostawca jest zobowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z terminami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Dostawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert o ile zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego do wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zgodnie z ogólnymi warunkami umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy przez Zamawiającego – zgodnie z działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki

Nr 1 – Oferta

Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu art. 22 ust. 1

Nr 3 – Oświadczenie

Nr 4 – Podwykonawcy

Nr 5 – Wzór umowy

Nr 6 – Formularz cenowy