

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.pomiechówek.pl

Pomiechówek: Nadbudowa i rozbudowa budynków użyteczności publicznej na potrzeby Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek i jej filii, Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Pomiechówek i klubu wiejskiego w miejscowości Kosewo

Numer ogłoszenia: 424106 - 2014; data zamieszczenia: 31.12.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Pomiechówek, ul. Szkolna 1A, 05-180 Pomiechówek, woj. mazowieckie, tel. 22 7652724, faks 22 765-27-10.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pomiechówek.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Nadbudowa i rozbudowa budynków użyteczności publicznej na potrzeby Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek i jej filii, Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Pomiechówek i klubu wiejskiego w miejscowości Kosewo.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wspólna inwestycja budowlana polegająca na nadbudowie i rozbudowie budynków użyteczności publicznej na potrzeby Biblioteki Publicznej gminy Pomiechówek i jej filii w Kosewie, Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Pomiechówek i klubu wiejskiego w miejscowości Kosewo. Przedmiot zamówienia zostaje podzielony na IV zadania inwestycyjne polegające na: 1.1. Zadanie I pn. Modernizacja i rozbudowa Biblioteki Publicznej w Pomiechówku wraz z wykonaniem aranżacji wnętrz i dostawa wyposażenia meblowego i elektronicznego Zakres przedsięwzięcia inwestycyjnego w budynku Biblioteki Gminnej w Pomiechówku obejmuje: 1. przygotowanie terenu pod budowę wiatrołapu, 2. nadbudowę budynku z instalacjami wewnętrznymi, 3. modernizację części istniejącej, 4. prace wykończeniowe, 5. wykonanie projektu aranżacji wnętrz, 6. wyposażenie wnętrz zgodnie z załącznikiem nr 1a do Rozdziału I SIWZ i na podstawie projektu aranżacji wnętrz, 7. budowę sieci zewnętrznych, 8. zagospodarowanie i ukształtowanie terenu oraz dojścia do budynku Zakres prac remontowo budowlanych w obiekcie obejmuje: - wykonanie

nadbudowy budynku użyteczności publicznej na potrzeby realizacji pomieszczeń biurowych i konferencyjnych z zapleczem sanitarnym. W nadbudowanej części budynku zaprojektowano funkcję biblioteczną z częścią czytelną dla dorosłych, pomieszczenie w.c. przeznaczone dla niepełnosprawnych z wygodnym dostępem z windy, - wykonanie modernizacji części istniejącej na pierwszym piętrze - wydzielenie pomieszczenia biurowego z zapleczem socjalnym, pomieszczenia gospodarczego na środki czystości a także powierzchni zaprojektowanej jako pomieszczenia wielofunkcyjne - (pracownia i sala zabaw dla dzieci, może również służyć jako sala konferencyjno- szkoleniowa); na tej kondygnacji znajdują się dwie toalety, - wykonanie modernizacji części istniejącej na parterze wraz z wydzieleniem kotłowni gazowej jako pomieszczenia niezbędnego do funkcjonowania budynku, - wykonanie modernizacji pomieszczenia magazynowego i w.c. przeznaczonego dla niepełnosprawnych, z wygodnym dostępem z windy, - wykonanie nowej klatki schodowej i windy, - wykonanie wiatrołapu łączącego budynek biblioteki z budynkiem GOK, stanowiącego główne wejście do tych obiektów. Zakres prac został opisany szczegółowo w dokumentacji technicznej nadbudowy budynku użyteczności publicznej na potrzeby biblioteki gminnej. 1.1.1.

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania projektu aranżacji wnętrza i wystroju, który musi obejmować aranżację polegającą na rozmieszczeniu wyposażenia meblowego, wyposażenia elektronicznego z oprogramowaniem, propozycję kolorystyczną ścian, podłóg i mebli pomieszczeń biblioteki. Wykaz wyposażenia meblowego i sprzętu elektronicznego stanowi załącznik nr 1a i 2a do Rozdziału I niniejszej SIWZ. 1.1.2. Wykonawca przedstawi w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy do akceptacji koncepcję aranżacji wnętrza zawierającą wizualizację wszystkich pomieszczeń. Koncepcja projektu musi być wykonana zgodnie z wytycznymi Zamawiającego po wcześniejszej wizji lokalnej obiektu. Zamawiający może wnosić o zmianę koncepcji do momentu otrzymania od Wykonawcy materiału odpowiadającego oczekiwaniom Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmienioną koncepcję z uwzględnieniem wniesionych uwag w ciągu 5 dni. Ostateczna koncepcja musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. 1.1.3.

Na podstawie w pełni zaakceptowanej koncepcji Wykonawca wykona pełny projekt aranżacji wnętrza biblioteki - termin dostarczenia projektu 7 dni od dnia ostatecznej akceptacji koncepcji. Przedłożony projekt aranżacji musi zostać ostatecznie zaakceptowany przez Zamawiającego. 1.1.4. Przedłożony projekt aranżacji i wystroju wnętrza musi zawierać: - dokumentację techniczną aranżacji, - rzut pomieszczeń z rozmieszczeniem funkcji (tzw. projekt funkcjonalny), - projekty kolorystyki, - projekty oświetlenia, - zdjęcia realistyczne, wizualizację 3D pomieszczeń obiektu, - próbki materiałowe użytych materiałów, - kłady ścian, podłóg - elementy dekoracyjne. 1.1.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy mebli i sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem (zgodnego z wykazem stanowiącym załącznik nr 1a do Rozdziału I niniejszej SIWZ i opisem wymagań technicznych stanowiącym załącznik nr 2 do Rozdziału I niniejszej SIWZ) w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. 1.1.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym, dokumentacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarze robót stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji. W/w dokumenty stanowią załączniki do Rozdziału III. Dokumenty te opisują przedmiot zamówienia łącznie tzn., jeżeli jakiegokolwiek element lub czynność są wymienione w choćby jednym z tych dokumentów, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić jego wykonanie w cenie oferty. W przypadku wystąpienia wątpliwości lub różnic w w/w dokumentach dotyczących opisu tych samych robót, materiałów, urządzeń, obowiązków i uprawnień stron etc. Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem ich wyjaśnienia. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca uwzględni w cenie przedstawionej w ofercie wariant bardziej korzystny dla Zamawiającego. 1.1.7. Wszystkie wymienione w SIWZ i załącznikach znaki towarowe, patenty, nazwy producentów są podane przykładowo. 1.1.8. W przypadku zapisów w

dokumentacji technicznej wskazującej na konkretne rozwiązania materiałowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który zamierza zastosować materiały lub rozwiązania równoważne ma obowiązek wskazać w ofercie, które materiały lub rozwiązania zostały zamienione i określić, jakie materiały lub rozwiązania proponuje w ich miejsce. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty stosowne specyfikacje i/lub wyniki badań. Obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych materiałów lub rozwiązań z tymi, które zostały określone w dokumentacji projektowej, ciąży na Wykonawcy. Jeśli materiały lub rozwiązania zaproponowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca na swój koszt i ryzyko.

1.1.9. Zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania się z dokumentacją techniczną zamówienia, określoną w Rozdziale III niniejszej SIWZ i przedmiarami robót. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie obejmującym przedmiot zamówienia przed złożeniem oferty. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

1.2. Zadanie II pn. Rozbudowa budynku filii Biblioteki Publicznej w miejscowości Kosewo wraz z wykonaniem projektu aranżacji wnętrz i dostawa wyposażenia meblowego i elektronicznego. Zakres przedsięwzięcia inwestycyjnego w przypadku budynku Filii Biblioteki Gminnej Kosewie w obejmuje: 1. przygotowanie terenu pod budowę, 2. rozbudowę budynku z instalacjami wewnętrznymi, 3. prace wykończeniowe, 4. aranżację wnętrz, 5. wyposażenie wnętrz zgodnie z załącznikiem nr 1b do Rozdziału I SIWZ i na podstawie projektu aranżacji wnętrz, 6. wykonanie instalacji zewnętrznych, 7. zagospodarowanie i ukształtowanie terenu oraz dojścia do budynku. Projekt budowlany rozbudowy budynku użyteczności publicznej stanowi budynek jednokondygnacyjny, przykryty stropodachem płaskim, mieszczący bibliotekę i klub wiejski, z zapleczem sanitarnym. Swym zakresem obejmuje wykonanie w rozbudowanej części budynku funkcji bibliotecznej z częścią czytelną, pomieszczeniem dla pracowników, szafą gospodarczą na środki czystości i w.c. przeznaczonym dla niepełnosprawnych.

1.2.1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania projektu aranżacji wnętrz i wystroju, który musi obejmować aranżację polegającą na rozmieszczeniu wyposażenia meblowego, wyposażenia elektronicznego z oprogramowaniem, propozycję kolorystyczną ścian, podłóg i mebli pomieszczeń filii biblioteki. Wykaz wyposażenia meblowego i sprzętu elektronicznego stanowi załącznik nr 1b i 2b do Rozdziału I niniejszej SIWZ.

1.2.2. Wykonawca przedstawi w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy do akceptacji koncepcję aranżacji wnętrz zawierającą wizualizację wszystkich pomieszczeń. Koncepcja projektu musi być wykonana zgodnie z wytycznymi Zamawiającego po wcześniejszej wizji lokalnej obiektu. Zamawiający może wnosić o zmianę koncepcji do momentu otrzymania od Wykonawcy materiału odpowiadającego oczekiwaniom Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zmienioną koncepcję z uwzględnieniem wniesionych uwag w ciągu 5 dni. Ostateczna koncepcja musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

1.2.3. Na podstawie w pełni zaakceptowanej koncepcji Wykonawca wykona pełny projekt aranżacji wnętrz filii biblioteki - termin dostarczenia projektu 7 dni od dnia ostatecznej akceptacji koncepcji. Przedłożony projekt aranżacji musi zostać ostatecznie zaakceptowany przez Zamawiającego.

1.2.4. Przedłożony projekt aranżacji i wystroju wnętrz musi zawierać: - dokumentację techniczną aranżacji, - rzut pomieszczeń z rozmieszczeniem funkcji (tzw. projekt funkcjonalny), - projekty kolorystyki, - projekty oświetlenia, - zdjęcia realistyczne,

wizualizację 3D pomieszczeń obiektu, - próbki materiałowe użytych materiałów, - kłady ścian, podłóg - elementy dekoracyjne. 1.2.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy mebli i sprzętu elektronicznego wraz z oprogramowaniem (zgodnego z wykazem stanowiącym załącznik nr 1b do Rozdziału I niniejszej SIWZ i opisem wymagań technicznych stanowiącym załącznik nr 2 do Rozdziału I niniejszej SIWZ) w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. 1.2.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym, dokumentacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarze robót stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji. W/w dokumenty stanowią załączniki do Rozdziału III. Dokumenty te opisują przedmiot zamówienia łącznie tzn., jeżeli jakikolwiek element lub czynność są wymienione w choćby jednym z tych dokumentów, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić jego wykonanie w cenie oferty. W przypadku wystąpienia wątpliwości lub różnic w w/w dokumentach dotyczących opisu tych samych robót, materiałów, urządzeń, obowiązków i uprawnień stron etc. Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem ich wyjaśnienia. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawca uwzględni w cenie przedstawionej w ofercie wariant bardziej korzystny dla Zamawiającego. 1.2.7. Wszystkie wymienione w SIWZ i załącznikach znaki towarowe, patenty, nazwy producentów są podane przykładowo. 1.2.8. W przypadku zapisów w dokumentacji technicznej wskazującej na konkretne rozwiązania materiałowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który zamierza zastosować materiały lub rozwiązania równoważne ma obowiązek wskazać w ofercie, które materiały lub rozwiązania zostały zamienione i określić, jakie materiały lub rozwiązania proponuje w ich miejsce. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty stosowne specyfikacje i/lub wyniki badań. Obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych materiałów lub rozwiązań z tymi, które zostały określone w dokumentacji projektowej, ciąży na Wykonawcy. Jeśli materiały lub rozwiązania zaproponowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca na swój koszt i ryzyko. 1.2.9. Zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania się z dokumentacją techniczną zamówienia, określoną w Rozdziale III niniejszej SIWZ i przedmiarami robót. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie obejmującym przedmiot zamówienia przed złożeniem oferty. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. 1.3. Zadanie III pn. Modernizacja budynku użyteczności publicznej tj. strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej wraz z wymianą drzwi garażowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do Rozdziału III niniejszej SIWZ. 1.3.2 W przypadku zapisów w przedmiarze robót wskazującym na konkretne rozwiązania materiałowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych. 1.3.3. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. 1.3.4. Wykonawca, który zamierza zastosować materiały lub rozwiązania równoważne ma obowiązek wskazać w ofercie, które materiały lub rozwiązania zostały zamienione i określić, jakie materiały lub rozwiązania proponuje w ich miejsce. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty stosowne specyfikacje i/lub wyniki badań. 1.3.5. Obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych materiałów lub rozwiązań z tymi, które zostały określone w dokumentacji projektowej, ciąży na Wykonawcy. 1.3.6. Jeśli materiały lub rozwiązania

zaproponowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 1.3.7. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca na swój koszt i ryzyko. 1.3.8. Zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania z przedmiarami robót określonymi w Rozdziale III niniejszej SIWZ oraz do zapoznania się z terenem budowy przed złożeniem oferty. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. 1.4. Zadanie IV pn. Modernizacja budynku użyteczności publicznej tj. klubu wiejskiego w miejscowości Kosewo. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do Rozdziału III niniejszej SIWZ. 1.4.2 W przypadku zapisów w przedmiarze robót wskazującym na konkretne rozwiązania materiałowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych. 1.4.3. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. 1.4.4. Wykonawca, który zamierza zastosować materiały lub rozwiązania równoważne ma obowiązek wskazać w ofercie, które materiały lub rozwiązania zostały zamienione i określić, jakie materiały lub rozwiązania proponuje w ich miejsce. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty stosowne specyfikacje i/lub wyniki badań. 1.4.5. Obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych materiałów lub rozwiązań z tymi, które zostały określone w dokumentacji projektowej, ciąży na Wykonawcy. 1.4.6. Jeśli materiały lub rozwiązania zaproponowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 1.4.7. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca na swój koszt i ryzyko. 1.4.8. Zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania z przedmiarami robót określonymi w Rozdziale III niniejszej SIWZ oraz do zapoznania się z terenem budowy przed złożeniem oferty. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. 2. Oferta (cena ofertowa) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień i robót zawartych w dokumentacji technicznej zamówienia i przedmiarach robót), koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego i przekazania go Zamawiającemu w celu jego użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami. 3. Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 36 miesięcy od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. UWAGA: okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.00.00.00-7, 45.45.30.00-7, 45.33.12.00-8, 45.33.20.00-2, 45.11.00.00-1, 45.11.12.00-0, 45.11.13.00-1, 45.31.00.00-3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 16.11.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia złożonej oferty wadium w kwocie 55 000,00zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i zgodnie z art. 45 ust.6 wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form: - pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy, - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, - gwarancjach bankowych, - gwarancjach ubezpieczeniowych, - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.). 3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Nowym Dworze Mazowieckim O/Pomiechówek nr konta 38 8011 0008 0020 0200 0273 0003, w tytule przelewu należy podać numer postępowania ZP.271.20.2014, na które zostaje wnoszone wadium oraz nazwę Wykonawcy składającego ofertę, a do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. 4. Wadium wnoszone w innych dopuszczalnych formach należy złożyć w oryginale u Skarbnika Gminy - pokój nr 4 w siedzibie Zamawiającego. 5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie go do oferty jest równoważne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie z pośród możliwych wymienionych w SIWZ. 6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasady określonych w art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.3 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wnosi w terminie określonym przez Zamawiającego ponownie wadium. 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe w przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać, oprócz oświadczenia, że Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej lub mieszkalnego o wartości brutto minimum 1.000.000,00zł (słownie: jeden milion złotych). Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 ze zm.), budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunk posiadania wiedzy i doświadczenia spełniają łącznie. 3. W przypadku kontraktów zawartych w walutach innych niż PLN, należy ich wartość przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia podpisania kontraktu, podając datę podpisania umowy i kurs waluty. 4. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w formule spełnia - nie spełnia. 5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie tego warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. Wykonawcę musi dysponować potencjałem technicznym zapewniającym realizację niniejszego zamówienia. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać, oprócz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Rozdziału II do niniejszej SIWZ. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował nw. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. 1) Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie w kierowaniu budową lub przebudową co najmniej jednego budynku użyteczności publicznej lub mieszkalnego o wartości brutto minimum 1.000.000,00zł (słownie: jeden milion złotych). Zamawiający dopuszcza ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które odpowiadają ww. uprawnieniom, tj. które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym o kubaturze powyżej 1000m³. W przypadku kontraktów zawartych w walutach innych niż PLN, należy ich wartość przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia podpisania kontraktu, podając datę podpisania umowy i kurs waluty. 2) Kierownikiem robót cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodnych i kanalizacyjnych posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. Zamawiający dopuszcza ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które odpowiadają ww. uprawnieniom, tj. które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi przy wykonywaniu ww. sieci, instalacji i urządzeń dla obiektów budowlanych o kubaturze powyżej 1000m³. 3) Kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Zamawiający dopuszcza ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które odpowiadają ww. uprawnieniom, tj. które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, przy wykonywaniu ww. sieci, instalacji i urządzeń o napięciu powyżej 1 kV w obiektach budowlanych o kubaturze powyżej 1000m³. 3. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiednie uprawnienia wydane obywatelom państw Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w

państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394). 4. Zamawiający dopuszcza, wskazanie tej samej osoby na więcej niż jedno z ww. stanowisk. W takim przypadku osoba ta winna posiadać kwalifikacje wymagane dla każdego ze stanowisk, na które będzie wskazywana osoba. 5. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia. 6. Warunek muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. 7. Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób zdolnych do wykonania zamówienia) na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2.000.000,00zł (słownie: dwa miliony złotych) oraz posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 500.000,00zł. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia. 2. Ww. warunek finansowy i ekonomiczny muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. Przy ocenie spełniania ww. warunków Zamawiający weźmie pod uwagę potencjał wspólny tych podmiotów. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiających w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie
W wykazie, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia opublikowanego na stronie internetowej zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać co najmniej jedną robotę budowlaną, spełniającą warunki określone w pkt III.3.2) niniejszego ogłoszenia wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone oraz wykazać wszystkie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu kubaturowego, niewykonane lub wykonane nienależycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Zamawiający uzna za nierzetelnego takiego Wykonawcę, który wykonał nienależycie lub nie wykonał nawet jednej roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu kubaturowego.;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej; Kosztorys ofertowy sporządzony być powinien na podstawie przedmiarów robót zamieszczonych w Rozdziale III niniejszej SIWZ. Do kalkulacji cen wpisanych w kosztorys ofertowy należy uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości zamówienia, określonego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej zamówienia (Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia), 2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony; gdy do oferty dołączona zostanie kopia pełnomocnictwa, to musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza, 3. Zobowiązanie innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy (zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia) - jeżeli dotyczy, 4. Dowód wniesienia wadium.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Gwarancja (termin) - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

2. Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania istotnych, jak i nieistotnych zmian postanowień umownych w stosunku do treści zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie. 3. Wszelkie zmiany treści wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. 4. Istotne zmiany umowy mogą obejmować w szczególności postanowienia dotyczące: 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w ust. 5. pkt 1)-6) lub 8); 2) wysokości wynagrodzenia umownego, w przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w ust. 4. pkt 4) lub 6) lub 7); 3) zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, w przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w ust. 4. pkt 1) - 6) lub 8); 4) zmiana osoby kierownika budowy lub kierownika robót pod warunkiem uzasadnienia tej zmiany przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego; Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SIWZ; 5) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy lub zwiększenie liczby podwykonawców; pod warunkiem pisemnej zgody Zamawiającego; 6) formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 7) zmiany podmiotu trzeciego, który to podmiot Wykonawca wykazał w ofercie, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem uzasadnienia tej zmiany przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego; Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy podmiot ten będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w tym samym zakresie. 5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 4. pkt 1) - 3) będą mogły nastąpić w szczególności w następujących przypadkach: 1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie; za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe (nadzwyczajne o tej porze roku) załamania warunków atmosferycznych, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron; 2) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę; 3) wystąpienie okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności nadzwyczajne dla danej pory roku warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów; 4) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych, utrudniających lub

uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z treścią oferty (w szczególności: niewypały, niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, odmienny przebieg, od przyjętych w dokumentacji projektowej, podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych itp.); 5) przerwania lub wstrzymania robót na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które to działania nastąpiły z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę; 6) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz lub analiz itp. nieprzewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia; 7) urzędowej zmiany podatku VAT, mającym wpływ na zmianę wartości brutto kwoty określonej jako wynagrodzenie brutto wynikające ze złożonej oferty, przy czym koszt wzrostu podatku VAT pokrywa Wykonawca; 8) niezachowania przez Zamawiającego określonych umową terminów, mających wpływ na terminowość wykonywanych robót przez Wykonawcę; 9) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami; w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji. 6. Propozycję zmiany umowy może zgłosić pisemnie każda ze Stron. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 5. pkt 1), 2), 4), 6) musi być potwierdzone na piśmie przez INSPEKTORA NADZORU.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.pomiechówek.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek, pokój 02.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 19.01.2015 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Pomiechówek, ul. Szkolna 1a, 05-180 Pomiechówek, pokój 10.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie