

Gmina Pomiechówek
ul. Szkolna 1a
05-180 Pomiechówek

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej”

Zamówienie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie zobowiązującej zamawiającego do przekazywania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

Termin wykonania zamówienia: od 07.01.2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

Termin składania ofert: 08.12.2014 r. godz. 09:00

Termin otwarcia ofert: 08.12.2014 r. godz. 09:30

Wadium: 1500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych)

CPV:

60.10.00.00-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

60.13.00.00-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

Zatwierdził:

Z up. Wójta

/-/ mgr Mariusz Łempicki

Zastępca Wójta

Pomiechówek, listopad 2014 r.

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców

I. Zamawiający

GMINA POMIECHÓWEK

05-180 POMIECHÓWEK, UL. SZKOLNA 1A

Telefon: (0 22) 765-27-24; Faks: (0 22) 765-27-10;

Strona internetowa: www.pomiechówek.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do czwartku od godz. 7³⁰ do 15³⁰, w piątki: od 7³⁰ do 16³⁰.

REGON: 000546590

NIP: 531-168-82-19

Numer telefonu: 22 765-27-24,

Numer faxu: 22 765-27-10

II. Tryb postępowania i jego oznakowanie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.271.29.2014** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

III. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, faksem lub za pomocą poczty email. Dopuszczona jest również forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W związku z przyjęciem zasady przekazywania informacji faksem lub pocztą elektroniczną uprzedza się Wykonawców o konieczności podania w ofercie numeru faksu i adresu poczty email, na które Zamawiający ma przysyłać informacje oraz o konieczności posiadania sprawnego i czynnego faksu jak również poczty elektronicznej. W przypadku awarii faksu lub poczty elektronicznej Wykonawcy, powinien on poinformować o tym Zamawiającego i ewentualnie podać inny numer faksu (czynnego i sprawnego) lub inny adres email niż wskazany w ofercie. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o ww. okolicznościach Wykonawca ponosi negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niepoinformowania Zamawiającego o awarii a konsekwencje tego faktu będą obciążały Wykonawcę.
4. Każdy z Wykonawców ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem,

że wnioszek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego pierwotnego terminu składania ofert. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.pomiechówek.pl bez ujawniania źródła ich pochodzenia.

5. Pytania należy kierować pisemnie, przysyłać faksem lub pocztą elektroniczną.
6. Zasady i terminy wnoszenia zapytań o wyjaśnienie treści SIWZ reguluje art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Małgorzata Rosiak-Prusińska – główny specjalista ds. zamówień publicznych tel. 22 765-27-20 – w sprawach związanych z procedurą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - 2) Bożena Śliwińska – główny specjalista ds. oświaty tel. 22 765-27-30 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów wraz z opiekunem w dni nauki szkolnej w roku 2015 na trasie: Wymysły, Cegielnia Kosewo, Kosewo, Nowy Modlin, Stanisławowo i Bronisławka do szkół i przedszkola w Pomiechówku (miejsce przyjazdu i odjazdu teren szkolny przy ul. Nasielskiej 3 w Pomiechówku) i w kierunku powrotnym. Szacowana liczba wozokilometrów ok. 11 200 km w całym okresie objętym zamówieniem, tj. od 07.01.2015 r. (włącznie) do 31.12.2015 r.
2. Dowóz odbywać się będzie co najmniej dwoma autokarami z min. 40 miejscami siedzącymi dla pasażerów w każdym autokarze, rok produkcji nie starszy niż 2004 r., autokary muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa na przednich siedzeniach. Dowóz będzie odbywać się w dni nauki szkolnej na trasie:
 - 2.1. Wymysły – Cegielnia Kosewo – Kosewo – Nowy Modlin (wieś) - Nowy Modlin (POM) – Stanisławowo - Bronisławka - Pomiechówek, tj. ok. 30 kursów tygodniowo. Przez kurs należy rozumieć jeden przejazd autokaru na ww. trasie. Liczba kilometrów jednego kursu nie przekracza 10 km. Kursy odbywać się będą w dniu nauki szkolnej:
 - 2.1.1 Przyjazdy do Pomiechówka (ulica Nasielska 3) z dziećmi w każdy dzień nauki szkolnej: 3 kursy w godzinach między 7³⁰ a 11³⁰;
 - 2.1.2 Odjazdy z Pomiechówka (ulica Nasielska) z dziećmi w każdy dzień nauki szkolnej: 3 kursy w godzinach między: 12⁰⁰ a 17⁰⁰.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia NW przewożonych osób (uczniowie oraz opiekun) przez cały okres trwania umowy. Ubezpieczenie powinno być wliczone w cenę usługi za 1 km.
4. Godziny odjazdów oraz liczba kursów mogą ulegnąć zmianom, w zależności od zmian w planie zajęć lekcyjnych szkół lub przedszkola, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy

- przysługuje za kurs faktycznie wykonany oraz przejechane kilometry. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia długości kursów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia kursu również w sobotę w przypadku kiedy dzień ten będzie wyznaczony jako dzień szkolny za inny dzień tygodnia. W przypadku takim Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie na co najmniej 5 dni wcześniej przed planowanym kursem.
 6. Żaden z kursów nie może być odwołany i musi się odbyć. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany do jak najszybszego (w jak najkrótszym czasie) zapewnienia pojazdu sprawnego technicznie bez dodatkowych opłat.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów związanych z eksploatacją i użytkowaniem pojazdów własnych.
 8. Koszt wynagrodzenia opiekuna oraz wybór osoby opiekuna przewożonych dzieci należy do Zamawiającego.
 9. Koszt dojazdu Wykonawcy z bazy na miejsce odbioru dzieci oraz powrót do bazy leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca podając w ofercie cenę jednostkową za 1 kilometr wykonanej usługi. Wykonawca w złożonej ofercie zobowiązany jest do uwzględnienia w zaoferowanej cenie brutto wszystkich innych kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym koszt dojazdu z i powrotu do swojej bazy.
 10. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej trasy, na której wykonywane będą przewozy, a w szczególności zapoznania się z możliwością przejazdu pojazdu Wykonawcy przez tunel w miejscowości Bronisławka.

V. Oferty częściowe, wariantowe oraz zapisy dot. aukcji elektronicznej oraz zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych oraz nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej i zawarcia umowy ramowej.

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadzie przewidzianej w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych, polegających na zwiększeniu liczby kursów, jak również polegającej na powtórzeniu usługi lub jej części w kolejnych miesiącach.

VII. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 2015 r. – początek rozpoczęcia wykonywania usługi wyznacza się na dzień **07 stycznia 2015 r. do 31.12.2015 r. w dni nauki szkolnej.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy wobec, których nie zachodzą podstawy do wykluczenia udziału w postępowaniu o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Warunek ten musi zostać spełniony łącznie przez Wykonawców składających wspólnie ofertę) oraz spełniający warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy, o których mowa poniżej.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniają łącznie, natomiast wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

3.1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w ustawie z dnia 06.09.2001 r. *o transporcie drogowym* (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.).

Warunek muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. Przy ocenie spełniania warunku Zamawiający weźmie pod uwagę potencjał wspólny tych podmiotów. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

3.2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, że wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na transporcie drogowym osób o wartości minimum 50 000,00zł brutto.

Warunek muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. Przy ocenie spełniania warunku Zamawiający weźmie pod uwagę potencjał wspólny tych podmiotów. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

3.3. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym w celu wykonania zamówienia, tj. min. dwoma autokarami z min. 40 miejscami siedzącymi dla pasażerów.

Rok produkcji nie starszy niż 2004 r. Na przednich siedzeniach muszą być zamontowane pasy bezpieczeństwa. Autokary muszą posiadać badania techniczne ważne co najmniej na dzień składania ofert.

Warunek muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. Przy ocenie spełniania warunku Zamawiający weźmie pod uwagę potencjał wspólny tych podmiotów. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”;

3.4. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, tj. min. 2 kierowcami posiadającymi aktualne na dzień składania ofert prawo jazdy kategorii D.

Warunek muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. Przy ocenie spełniania warunku Zamawiający weźmie pod uwagę potencjał wspólny tych podmiotów. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”;

3.5. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50 000,00zł.

Warunek muszą spełniać łącznie podmioty występujące wspólnie. Przy ocenie spełniania ww. warunku Zamawiający weźmie pod uwagę potencjał wspólny tych podmiotów. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”;

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu,

iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia Wykonawcy tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy. Treść dokumentu zawierającego zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów powinna dla swej skuteczności, niedwuznacznie i w sposób niebudzący wątpliwości wskazywać minimum:

- zasoby, którymi będzie dysponował Wykonawca,
- w jaki sposób zobowiązanie będzie wykonane.

W przypadku kiedy Wykonawca powołuje się na wiedzę i doświadczenie podmiotu trzeciego, niezbędny jest udział tego podmiotu w wykonywaniu części zamówienia. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu pod względem sytuacji ekonomicznej i finansowej na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają wraz z ofertą:

1.1. oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 2** zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ (w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z tych podmiotów lub pełnomocnik tych podmiotów);

1.2. aktualną na dzień składania ofert licencję na krajowy przewóz osób, o której mowa w ustawie z dnia 06.09.2001 r. o *transporcie drogowym* (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.),

1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.4. wykaz narzędzi urządzeń technicznych (pojazdów) dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 4** zamieszczonym w Rozdziale II SIWZ); treść wykazu musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w dziale VIII. pkt 3 ppkt3);

1.5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 3** zamieszczonym w Rozdziale II SIWZ); treść wykazu musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w dziale VIII. pkt 3 ppkt4);

1.6. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 3** zamieszczonym w Rozdziale II SIWZ),

1.7. oświadczenie wykonawcy, że na dzień składania ofert nie należy lub należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 6** zamieszczonym w Rozdziale II SIWZ)

1.8. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50 000,00 zł. Jeżeli z treści polisy nie wynika, że została ona opłacona, to wraz z polisą Wykonawca musi dostarczyć dokument świadczący o jej opłaceniu np. kopię przelewu bankowego,

1.9. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 5** zamieszczonym w Rozdziale II SIWZ); treść wykazu musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w dziale VIII. pkt 3 ppkt2);

2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.1 – 1.9 składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.3) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym złożone muszą być wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone wraz z tłumaczeniem przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
6. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców a niewymienione w ppkt.1– 5:
 - 6.1. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Gdy do oferty dołączona zostanie kopia pełnomocnictwa, to musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza;
 - 6.2. zobowiązanie innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy (zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na formularzu stanowiącym **załącznik Nr 7** zamieszczonym w Rozdziale II SIWZ) - jeżeli dotyczy
 - 6.3. kserokopia dowodów rejestracyjnych autokarów przewidzianych do świadczenia usługi transportowej,
 - 6.4. kserokopia aktualnej na dzień składania ofert polisy OC autokarów przewidzianych do świadczenia usługi transportowej,
 - 6.5. kserokopia dokumentu potwierdzającego aktualne badanie techniczne pojazdów – autokarów przewidzianych do świadczenia usługi transportowej,
 - 6.6. dowód wniesienia wadium.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.

7. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 7., winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron, na których je zamieszczono.
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego

**URZĄD GMINY POMIECHÓWEK,
UL. SZKOLNA 1A, 05-180 POMIECHÓWEK**
*„Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku 2015 w okresie dni nauki szkolnej”
„Nie otwierać przed dniem 08 grudnia 2014r., godz. 9³⁰”*

10. Wymagania określone w pkt 6. – 8. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
11. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Wraz ze zmianą lub wycofaniem Wykonawca musi złożyć kopię dokumentu, o którym mowa w tytule IX. pkt 1.3) poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w tytule IX. pkt. 6.1) (jeżeli dotyczy).

XI. Oferty wspólne

1. Oferty wspólne przedstawione przez Wykonawców, muszą spełniać następujące wymagania:
 - 1.1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców;
 - 1.2) wszyscy Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;

- 1.3) Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp;
 - 1.4) korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 1.5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.

XII. Wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **1500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: w Banku Spółdzielczym w Nowym Dworze Mazowieckim O/Pomiechówek nr konta **38 8011 0008 0020 0200 0273 0003**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w pkt 12.2. od b) do e) należy złożyć **najpóźniej w dniu składania ofert tj. 08 grudnia 2014 r. do godz. 9⁰⁰ u Skarbnika Gminy** w siedzibie Zamawiającego, pok. 4 (tel. 765-27-14).
4. Kopię dowodu wniesienia wadium (jeśli zostało wniesione w pieniądzu) lub kopię wadium (jeśli zostało wniesione w formach, o których mowa w pkt 2. od b) do e), potwierdzoną za zgodność z oryginałem, należy dołączyć do oferty.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 2. zostanie wykluczony z postępowania.
8. Szczegółowe uregulowania dotyczące wniesienia wadium, jego zatrzymania i zwrotu regulują zapisy art. 45 i 46 ustawy Pzp.

XIII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Kwestie terminu związania ofertą oraz przedłużenia tego terminu reguluje art. 85 Pzp.

XIV. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie oraz opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający jako kryterium oceny ofert przyjął następujące kryteria:

- **CENA (90% wagi oceny)**
- **SERWIS (10% wagi oceny)**

2. **Sposób obliczenia ceny:**

- 2.1. Wykonawca w złożonej przez siebie ofercie podaje cenę za 1km.
- 2.2. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. wszelkie koszty towarzyszące (pośrednie) wykonania usługi (np. ubezpieczenie itp.), wszystkie koszty, rabaty, marże i upusty cenowe Wykonawcy oraz podatek VAT, jak również koszt dojazdu autokaru na miejsce świadczenia usługi oraz z powrotem do swojej bazy.
- 2.3. Cenę ofert należy podać wyłącznie w złotych polskich (PLN) z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku. Zaokrąglenie ceny należy stosować według zasady, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub jest większa od 5, to drugą cyfrę po przecinku należy zaokrąglić w górę o jeden.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości stosowania upustów od zaoferowanej ceny ani negocjacji ceny.
- 2.5. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne wyłącznie walutę polską - PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

3. W przypadku, gdy w ofercie Wykonawca określił cenę ofertową z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT Zamawiający uzna to jako błąd w obliczeniu ceny i odrzuci taką ofertę, jeżeli brak będzie ustawowych przesłanek omyłki (art. 89 ust. 1 pkt 6 w zw. z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp), którą Zamawiający może poprawić. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny poprawiane będą zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

4. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty i sposób oceny ofert:**

4.1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi kryteriami powyżej Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem

$$Won = An \times 0,9 + Bn \times 0,1 \text{ gdzie}$$

Won – wskaźnik oceny oferty

An – cena (najniższa cena otrzyma 100 pkt) pozostałe zostaną wyliczone na podstawie poniższego wzoru

$$An = \frac{\text{cena minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Bn – serwis - czas podstawienia autokaru zastępczego na wypadek awarii – najkrótszy czas otrzymuje 100 pkt

minimalny czas – 1 godzina od zgłoszenia awarii – 100 pkt

powyżej 1 godziny do 2 godzin – 50 pkt

powyżej 2 godzin – 0 pkt

5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
- nie zostały odrzucone przez Zamawiającego

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania Zamawiającego otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

7. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o tej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawca składając ofertę dodatkową nie może zaoferować cen wyższych niż w złożonej wcześniej ofercie.

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą ilość punktów po ocenie według kryteriów podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty winny być złożone w terminie do **08 grudnia 2014 r., do godziny 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie (pok. nr 10).
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 grudnia 2014 r. o godzinie 9³⁰**, w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr 13**.

XVI. Podwykonawstwo

Zamawiający nie dopuszcza wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.

XVII. Tryb zawarcia umowy i jej zabezpieczenie

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane jest wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach :
 - pieniądzu.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądze należy wnieść w formie oryginału.
- 5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego.
- 8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 4.
- 10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. Formalności jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 2.1 jeżeli Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy łączny koszt wykonania zamówienia przekracza dwukrotną wysokość kapitału zakładowego spółki, winien złożyć kopię uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzającą – zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych – odpowiednie umocowanie Zarządu do zaciągnięcia

zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej /wówczas wymagana jest kopia umowy spółki/;

- 2.2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 2.3. Wykonawca, który załączy do oferty polisę lub dokument ubezpieczeniowy nie obejmujący pełnego okresu realizacji zamówienia, zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu ubezpieczeniowego obejmującego cały okres realizacji przedmiotu zamówienia
- 2.4. zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 18. niniejszej SIWZ.

XIX. Środki odwoławcze

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. przysługują Wykonawcy, uczestnikowi postępowania o udzielenie zamówienia, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt. 8., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 3.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
18. Szczegółowo kwestię środków ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

**ROZDZIAŁ II
FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

**ZAŁĄCZNIK NR 1
FORMULARZ OFERT**

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OFERTA
----------------------------	---------------

Do Wójta Gminy Pomiechówek
05-180 Pomiechówek
ul. Szkolna 1 a

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Numer telefonu: _____ **Numer faksu:** _____ **email:** _____

Numer REGON: _____ **Numer NIP:** _____

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej (sprawa nr. ZP.271.29.2014)** składamy niniejszą ofertę:

2. Cena oferty:

Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczona zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ wynosi:

**Cena netto za 1kmzł +% VAT =
.....zł brutto za 1 km (słownie:.....)**

3. Oświadczam/-y, że:

- 1) **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) **Zapoznaliśmy się ze** Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3) **Akceptujemy** przedstawiony w materiałach przetargowych wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Akceptujemy warunki płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego tj. **30 dni** od dnia wystawienia prawidłowej faktury. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca po wykonaniu usługi dowozu.

5) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. **od dnia 07.01.2015 r. do 31.12.2015 r.**

6) Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości na wykonywany przedmiot zamówienia na okres

7) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8) Zamówienie zrealizujemy samodzielnie* / część zamówienia (określić zakres) _____

_____ zamierzamy powierzyć podwykonawcom* *niepotrzebne skreślić*

9) Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10) Wymagane wadium w wysokości **1 500,00zł** zostało złożone w formie: _____ (kopia w załączeniu do oferty)

11) Że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ .

12) Zapoznaliśmy się, z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13) Ofertę składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach, której załącznikami są:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

_____ dnia __. __. 2014 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<p>OŚWIADCZENIE</p> <p>(dot. spełniania warunków określonych w art. 22 ust.1 i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)</p>
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej” oświadczam/-y, że:

1. Posiadam/-y uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadam/-y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduj/-ę/-emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

_____ dnia __. __.2014 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK Nr 3

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: **Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej**” oświadczam/-y, że na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w tytule VIII pkt.3 ppkt.4 SIWZ obowiązki kierowcy/kierowców powierzone zostaną podanej w tabeli osobie/osobom:

NAZWISKO I IMIĘ	NR PRAWA JAZDY I RODZAJ KATEGORII	ZAKRES POWIERZO- NYCH CZYNNOŚCI	PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBA
1	2	3	4
			-zasób własny/zasób innych podmiotów* (<i>skreślić nieodpowiednie</i>)

* W przypadku, gdy kierowca stanowi zasób innego podmiotu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił, iż będzie dysponował tymi zasobami w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępnił swój zasób w postaci kierowcy

UWAGA: W przypadku zobowiązania, gdzie udostępniającym jest osoba udostępniana, konieczna jest informacja, czy stanowi ono zobowiązanie osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą na zasadzie samozatrudnienia czy oświadczenie osoby, która nie jest zatrudniona u żadnego pracodawcy na podstawie umowy o pracę ani nie prowadzi działalności gospodarczej, albo pozostaje w innym stanie faktycznym.

Oświadczamy, że ww. osob-a/-y przy pomocy której/których będziemy wykonywać zamówienie posiadają ważne prawo jazdy kategorii D.

_____ dnia __. __.2014 r.

(*podpis Wykonawcy/Wykonawców*)

ZAŁĄCZNIK Nr 4

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: **Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej** oświadczam/-y, że na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w tytule VIII pkt.3 ppkt.3 SIWZ oświadczamy, że dysponujemy w pełni sprawną jednostką sprzętową niezbędną do należytego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, tj.:

OPIS POJAZDU (Rodzaj, marka pojazdu, rok produkcji pojazdu, nr rejestracyjny)	TERMIN WAŻNOŚCI UBEZPIECZENIA OC I BADANIA TECHNICZNEGO POJAZDU	LICZBA MIEJSC ZAREJESTROWANYCH W POJEŹDZIE	PODSTAWA DYSPONOWANIA POJAZDEM
1	2	3	3
			Zasób własny/ zasób innych podmiotów* <i>(skreślić nieodpowiednie)</i>

*W przypadku, gdy pojazd stanowi zasób innego podmiotu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił, iż będzie dysponował tym zasobem w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępnił swój zasób w postaci pojazdu.

_____ dnia __. __.2014 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK Nr 5

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej” oświadczam/-y, że na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w tytule VIII pkt.3 ppkt.2 SIWZ oświadczam/-y, że wykonujemy/ wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat* następujące zamówienie potwierdzające spełnienie ww. warunku,

Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot/nazwa usługi	Wartość wykonanej/ wykonywanej usługi w zł	Data wykonania usługi	
			Początek (dzień/m-c/rok)	Koniec (dzień/m-c/rok)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Należy załączyć dokument potwierdzający, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. W przypadku, gdy, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku poleganiu na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów Wykonawca zaznacza tę informację w kolumnie „Uwagi”

**nieodpowiednie skreślić*

_____ dnia __. __.2014 r.

(podpis

Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 6

<p>(pieczętka Wykonawcy/nazwa i adres)</p>	<p>OŚWIADCZENIE (dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej)</p>
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: Dowóz dzieci do szkół i przedszkola w Pomiechówku w roku kalendarzowym 2015 w dni nauki szkolnej”

zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) **oświadczam, że:**

- **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),*

- **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

***nieodpowiednie skreślić**

_____ dnia __. __.2014r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 7

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	ZOBOWIĄZANIE podmiotu/ów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby.
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: „Zakup wraz z dostawą sprzętu rekreacyjnego i kontenera sanitarnego w ramach projektu Aktywnie nad Wkrą – rozwój turystyki w Gminie Pomiechówek współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego” oświadczam/-y, że:

Zgodne z art. 26, ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) **oświadczam, że:**

Działając jako przedstawiciel/e upoważniony/ieni do reprezentacji (podać nazwę podmiotu udostępniającego zasób) z siedzibą w przy ul..... zobowiązuję/emy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy..... z siedzibą w przy ul..... niezbędnych zasobów w zakresie*

a) wiedzy i doświadczenia, tj.:,

b) potencjału, tj.:

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu ww. zamówienia

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do **:

- 1) Koordynowania prac będących przedmiotem zamówienia.
- 2) Doradztwa w zakresie spraw technicznych.
- 3) Podwykonawstwa.
- 4) Inny charakter:

*) należy zaznaczyć właściwe i opisać udostępniany zasób lub podać dane, np.: imię i nazwisko udostępnianej

osoby, dokładna nazwę roboty budowlanej, która jest udostępniana

**) zaznaczyć właściwe

_____ dnia __. __.2014 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ III ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ZP.272.....2014

W dniu 2014 r. w Pomiechówku pomiędzy:

Gminą Pomiechówek, adres: ul. Szkolna 1A, 05-180 Pomiechówek; NIP 531-168-82-19, reprezentowaną przez:

Dariusza Bieleckiego, Wójta Gminy Pomiechówek, przy kontrasygnacie

Kamili Gronczewskiej, Skarbnika Gminy, zwanej dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

....., adres: ul.,; NIP
....., działającym na podstawie wpisu nr
do....., dokonanego przez,
reprezentowanym przez:

..... –, zwanym dalej
„**Wykonawcą**”,

wspólnie zwanych „Stronami”

w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania publicznego w trybie nieograniczonym, przewidzianym art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przewóz dzieci z miejscowości Wymysły, Cegielnia Kosewo, Kosewo, Nowy Modlin, Bronisławka i Stanisławowo do szkół i przedszkola w Pomiechówku, zgodnie warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Harmonogram dowozów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy. Liczbę i miejsca przystanków Wykonawca uzgodni z Głównym Specjalistą ds. Oświaty Urzędu Gminy w Pomiechówku.
3. Harmonogram dowozów o którym mowa w ust. 2 oraz jego ewentualne zmiany Zamawiający ustala w uzgodnieniu z Wykonawcą biorąc pod uwagę potrzeby jednostek wynikające z ich organizacji pracy, kalendarz roku szkolnego corocznie określany przez Ministra Edukacji Narodowej oraz zmiany w systemie organizacji sieci szkolnictwa na terenie gminy Pomiechówek.
4. Przewozy będące przedmiotem niniejszej umowy nie są realizowane w okresie ferii zimowych, przerw świątecznych, wakacji letnich oraz innych dni wolnych od nauki szkolnej.
5. Zamawiający ma prawo do zmian w harmonogramie dowozów dotyczących tras i godzin przejazdów w dniach o niepełnej realizacji przewozów (np. rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, rekolekcje dla uczniów itp.). W takich przypadkach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie minimum 5 dni przed realizacją o zakresie zmian i ustali z Wykonawcą zakres i terminy przewozów z zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

6. Niezależnie od powyższych zapisów Zamawiający ma prawo do korekt w harmonogramie dowozów w trakcie roku szkolnego wynikających ze zmian w organizacji i pracy placówek szkolnych, zrezygnowania z części kursów w określone dni lub wprowadzenie kursów dodatkowych. W takich przypadkach Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie zmian pisemnie w terminie minimum 14 dni przed wprowadzeniem zmian.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje również się do:
 - 1) wydania każdemu uczniowi dokumentu uprawniającego do przejazdu,
 - 2) zapewnienia każdemu uczniowi oraz opiekunowi uczniów miejsca siedzącego w środku transportu,
 - 3) ubezpieczenie uczniów i opiekuna osób od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 4) odpowiedzialności za zdrowie i życie przewożonych osób od momentu ich zabrania z wyznaczonego miejsca do momentu dowiezienia do szkoły i z powrotem,
 - 5) nieprzewożenia tym samym pojazdem innych pasażerów poza uczniami i opiekunem uczniów oraz osobami, o których mowa w **ust. 4**.
 - 6) niezwłocznego zawiadomiania Głównego Specjalisty ds. Oświaty Urzędu Gminy w Pomiechówku o awariach pojazdu, kursach niewykonanych lub wykonanych z opóźnieniem (telefon: 22 765-27-30 lub faks: 22 765-27-10),
 - 7) zapewnienia bezpiecznych warunków przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu,
 - 8) zapewnienia właściwej jakości obsługi, regularności i punktualności kursów oraz czystości pojazdu,
 - 9) zapewnienia bez zbędnej zwłoki własnym staraniem i na własny koszt zastępczego pojazdu do przewozu uczniów w przypadku awarii pojazdu, którym wykonuje zamówienie,
 - 10) zapewnienia, aby pojazd lub pojazdy zastępcze były w dobrym stanie technicznym, posiadały aktualne badania techniczne, były kierowane przez uprawnionych kierowców a uczniowie i opiekun mieli zapewnione miejsca siedzące.
3. W przypadku przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji, o niemożliwości wykonania obowiązku określonego w **ust. 2 pkt. 9) lub 10)** Zamawiający zastrzega sobie prawo wynajęcia odpowiedniego środka transportu we własnym zakresie oraz obciążenia Wykonawcy powstałymi w związku z tym kosztami.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania kontroli prawidłowości wykonania usługi. W tym celu Wykonawca umożliwi pracownikowi lub pracownikom Zamawiającego (legitymującym się pisemnym upoważnieniem do wykonania kontroli wystawionym przez Wójta Gminy Pomiechówek) wstęp do autobusu i bezpłatny przejazd.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **07 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. w dni nauki szkolnej**.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest Pani Bożena Śliwińska - Główny Specjalista ds. Oświaty Urzędu Gminy w Pomiechówku (tel. 22 765-27-30).

2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest

§ 5

1. Wykonawca świadczyć będzie usługę nw. środkiem/środkami transportu (**jeżeli dotyczy*):

(należy podać markę pojazdu, numer rejestracyjny oraz liczbę miejsc siedzących dla pasażerów).
2. Kierowca/kierowcy (**jeżeli dotyczy*) uprawnieni do wykonywania przewozów w ramach niniejszej umowy, posiadający aktualne prawo jazdy kategorii D to:

(należy podać imię i nazwisko).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób którym powierzy wykonanie czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.

§ 6

1. Za realizację przewozów o których mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokościzł brutto (cena z oferty) za faktycznie zrealizowany kilometr przewozu.
2. Strony uzgodniły maksymalną wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy na kwotę zł brutto (słownie:.....), która stanowi iloczyn przewidywanej liczby kilometrów wykonywania dowozów w całym okresie trwania umowy (ok. 11 200 km) oraz zaoferowanej przez Wykonawcę ceny za 1 kilometr wykonanego przewozu.
3. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi przewozowej z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 6.
4. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie wyłącznie za kilometry faktycznie przejechane zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1.
5. Wynagrodzenie określone w **ust. 1**:
- 1) obejmuje podatek od towarów i usług przy czym każda zmiana stawki podatku obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń Zamawiającego,
 - 2) obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia, w tym ubezpieczenie NW osób przewożonych autokarem.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia długości poszczególnych kursów (np. w przypadku braku uczniów w miejscowościach początkowych lub końcowych uczęszczających do szkół i przedszkola w Pomiechówku.), przy czym wynagrodzenie Wykonawcy przysługuje za kurs faktycznie wykonany i oraz przejechane kilometry w danym kursie.
7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach za przewozy wykonane w okresach miesięcznych na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z miesięcznym wykazem wykonanych kursów, który to wykaz musi być zatwierdzony podpisem opiekuna przewożonych dzieci. Miesięczny wykaz wykonanych kursów musi uwzględniać dni, w których wykonywane były przewozy, liczbę kursów wraz z liczbą

przejechanych kilometrów w danym dniu oraz zestawienie tych wartości ogółem w danym miesiącu. Wzór miesięcznego wykazu kursów stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek w
nr
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** kwoty określonej w **§ 6 ust. 2** łącznie z VAT, co stanowi kwotę zł (słownie:) w formie Zabezpieczenie służy pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy pomniejszoną w o ewentualnie naliczone kary umowne określone w **§ 8** – w ciągu 30 dni po zakończeniu umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, to Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8

1. Jeżeli którykolwiek przewóz nie zostanie wykonany zgodnie z harmonogramem wskazanym w **§ 1** niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości **0,5 %** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 6 ust. 2** niniejszej umowy za każdy niewykonany przewóz, z zastrzeżeniem **ust. 3**.
2. Jeżeli Wykonawca wykona usługę w danym dniu w sposób nienależyty (np. opóźnienie w stosunku do godzin określonych w harmonogramie) Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości do **0,2%** wartości wynagrodzenia o którym mowa w **§ 6 ust. 2** niniejszej umowy za każde stwierdzone uchybienie.
3. Zamawiający nie naliczy kary umownej, o której mowa w **ust. 1 i 2**, jeżeli niewykonanie przewozu lub wykonanie go z opóźnieniem nastąpi z powodu nieprzejezdności drogi lub dróg na trasie wykonywania przewozu, z powodu złych warunków atmosferycznych, jak również z powodu siły wyższej w rozumieniu określonym w **§ 13 ust. 5**.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **10 000,00zł**. Niezależnie od kary Wykonawca w takim przypadku poniesie koszty organizacji przez Zamawiającego przewozów zastępczych przez okres trzech miesięcy.
5. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi karę w wysokości **10 000,00zł**.
6. Kary za przypadki podane w ust. 1 i 2 zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc wykonanej usługi przewozu.

§ 9

Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od Umowy za siedmiodniowym okresem wypowiedzenia.
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie spełniał wymogów zapewniających bezpieczeństwo przewożonym osobom lub nie wykonał 4 kursów w danym tygodniu lub 8 kursów w danym miesiącu.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania istotnych, jak i nieistotnych zmian postanowień umownych w stosunku do treści zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Wszelkie zmiany treści wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Istotne zmiany umowy mogą obejmować w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w **ust. 4. pkt 1) lub 3)**;
 - 2) wysokości wynagrodzenia umownego, w przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w **ust. 4. pkt 2)**;
 - 3) zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, w przypadku wystąpienia zdarzenia wymienionego w **ust. 4. pkt 1) lub 3)**;
 - 4) zmiany pojazdu wymienionego w **§ 5 ust. 1** pod warunkiem uzasadnienia tej zmiany przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowana jej przez **Zamawiającego**; **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę wtedy, gdy pojazdy spełniać będą wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 5) zmiany kierowcy wykazanego w **§ 5 ust. 2**, pod warunkiem uzasadnienia tej zmiany przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowana przez **Zamawiającego**; **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 6) formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- 7) zmiany harmonogramu dowozów, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w przypadku zmian w planie zajęć lekcyjnych szkoły lub przedszkola,
- 8) skrócenia długości poszczególnych kursów, np. w przypadku braku uczniów w miejscowościach początkowych lub końcowych uczęszczających do szkół i przedszkola w Pomiechówku.
4. Zmiany umowy, o których mowa w **ust. 3. pkt 1) – 3)** będą mogły nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie; za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe (nadzwyczajne o tej porze roku) załamania warunków atmosferycznych, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - 2) urzędowej zmiany podatku VAT, mającym wpływ na zmianę wartości brutto kwoty określonej w **§ 4 ust. 1**, przy czym koszt wzrostu podatku VAT pokrywa **Wykonawca**;
 - 3) niezachowania przez **Zamawiającego** określonych umową terminów, mających wpływ na terminowość wykonanie usługi przez Wykonawcę.
5. Propozycję zmiany umowy może zgłosić pisemnie każda ze Stron.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

- 1) OFERTA WYKONAWCY,
- 2) HARMONOGRAM DOWOZÓW
- 3) WZÓR MIESIĘCZNEGO WYKAZU WYKONANYCH KURSÓW

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy Nr ZP.272..... z dn.2014 r.-

HARMONOGRAM DOWOZÓW

Okres realizacji umowy: 07.01.2015 r.-31.12.2015 r.		
Dni wykonywania usługi: od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej	Godzina przyjazdu do Pomiechówka, ul. Nasielska 3 (z kierunku Wymysły przez Bronisławkę)	Godzina odjazdu z Pomiechówka, ul. Nasielska 3 (w kierunku Wymysły przez Bronisławkę)
	3 kursy poranne godziny odjazdów do uzgodnienia	3 kursy popołudniowe godziny odjazdów do uzgodnienia

Załącznik nr 3 do umowy Nr ZP.272.....z dn.2014 r. –

WZÓR MIESIĘCZNEGO WYKAZU WYKONANYCH KURSÓW

Wykaz wykonanych kursów w miesiącu STYCZNIU 2015 r. na podstawie umowy z dnia r. Nr ZP.272.....2014						
	Dzień tygodnia	Liczba kursów		Liczba km	Podpis kierowcy	Podpis opiekuna
1	CZWARTEK					
2	PIĄTEK					
3	SOBOTA					
4	NIEDZIELA					
5	PONIEDZIAŁEK					
6	WTOREK					
7	ŚRODA					
8	CZWARTEK					
9	PIĄTEK					
10	SOBOTA					
11	NIEDZIELA					
12	PONIEDZIAŁEK					
13	WTOREK					
14	ŚRODA					
15	CZWARTEK					
16	PIĄTEK					
17	SOBOTA					
18	NIEDZIELA					
19	PONIEDZIAŁEK					
20	WTOREK					
21	ŚRODA					
22	CZWARTEK					
23	PIĄTEK					
24	SOBOTA					
25	NIEDZIELA					
26	PONIEDZIAŁEK					
27	WTOREK					
28	ŚRODA					
29	CZWARTEK					
30	PIĄTEK					
31	SOBOTA					
	RAZEM					