

Załącznik  
do Uchwały XX/150/2012  
Rady Gminy Pomiechówek  
z dnia 27.09.2012r.

## **STATUT KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W POMIECHÓWKU**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Komunalny Zakład Budżetowy zwany dalej Zakładem jest zakładem budżetowym Gminy Pomiechówek i działa na podstawie: .

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157; poz. 1240 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do niej,
- 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236),
- 4) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),
- 5) uchwały Nr XII/127/03 Rady Gminy w Pomiechówku z dnia 26 listopada 2003 r. 6) niniejszego statutu.

##### **§ 2.**

1. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Pomiechówek.
2. Zakład używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby oraz numerem NIP i REGON o treści: Komunalny Zakład Budżetowy w Pomiechówku, ul. Słoneczna 51, 05 — 180 Pomiechówek.
3. Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy Pomiechówek.
4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Wójt Gminy Pomiechówek.

### **Rozdział II**

#### **Przedmiot działalności**

##### **§ 3.**

1. Przedmiotem działania Zakładu jest prowadzenie działalności w zakresie:

- 1) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
- 2) dróg, ulic, mostów, placów organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz

gaz,

4) lokalnego transportu zbiorowego,

5) targowisk i hal targowych,

6) zieleni gminnej i zadrzewień,

7) kultury fizycznej i sportu, w tym utrzymywania sportowych terenów rekreacyjnych i urządzeń.

2. Zakład wykonuje zadania odpłatnie, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych i dotacji otrzymanych z budżetu gminy.

### **Rozdział III**

#### **Gospodarka finansowa**

##### **§ 4.**

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, dla samorządowych zakładów budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy.

##### **§ 5.**

1. Zasadniczym źródłem finansowania działalności Zakładu są dochody z działalności świadczonej przez Zakład, a w szczególności:

1) opłaty za dostarczoną wodę,

2) opłaty za odebrane ścieki,

3) dochody uzyskiwane przez Zakład za odpłatne wykonywanie usług odpowiadających profilowi działalności Zakładu.

2. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy Pomiechówek:

1) dotacje przedmiotowe,

2) dotacje celowe zgodnie z zasadami określonymi w zakresie finansów publicznych, w tym dotacje na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

##### **§ 6.**

Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, ustawie o finansach publicznych i wydanych doń przepisach wykonawczych oraz sporządza, według zasad tam podanych, sprawozdania finansowe i budżetowe.

##### **§ 7.**

Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

##### **§ 8.**

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu Gminy Pomiechówek, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem Gminy Pomiechówek.

2. Zakład pozostawia nadwyżkę środków obrotowych, ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego i ujmuje ją w budżecie Zakładu, przy czym dotacje celowe udzielone z budżetu Gminy Pomiechówek na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji

inwestycji nie mogą być wykorzystywane na inne cele. Dotacje te, w części, w jakiej nie zostały wykorzystane w roku budżetowym, podlegają zwrotowi do budżetu.

#### **Rozdział IV**

##### **Struktura organizacyjna oraz nadzór nad zakładem**

###### **§ 9.**

1. Bieżącą działalnością Zakładu kieruje Kierownik.
2. Kierownika Zakładu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy na podstawie umowy o pracę.
3. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Pomiechówek.
4. Za prawidłową organizację i funkcjonowanie Zakładu Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Pomiechówek.
5. Do obowiązków Kierownika w szczególności należy:
  - 1) zarządzanie Zakładem,
  - 2) zapewnienie prawidłowej realizacji zadań Zakładu,
  - 3) racjonalne gospodarowanie mieniem pozostałym w dyspozycji Zakładu,
  - 4) zatwierdzanie i realizacja planów finansowych,
  - 5) reprezentowanie Zakładu na zewnątrz.
6. W razie nieobecności Kierownika Zakładu jego obowiązki wykonuje osoba upoważniona przez Kierownika.
7. Kierownik Zakładu zatrudnia i zwalnia pracowników Zakładu oraz wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Zakładu.
8. Organizację wewnętrzną oraz zakres działania poszczególnych komórek i stanowisk pracy ustala Kierownik Zakładu w regulaminie organizacyjnym, który podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Pomiechówek.

#### **Rozdział V**

##### **Postanowienia końcowe**

###### **§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się przepisy ustaw wymienionych w § 1 oraz przepisy wydane na ich podstawie.
2. Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym do jego uchwalenia.